



T.C.  
YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 84994148-42-E.9012147  
Konu : 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı  
İstatistik Bilgileri (II. Dönem) Girişi

15.06.2017

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : İl Millî Eğitim Müdürlüğünün 13/06/2017 tarihli ve 8853413 sayılı yazısı.

2016-2017 Eğitim Öğretim yılı istatistik bilgi (II. Dönem) girişlerinin 14 Haziran 2017 Çarşamba günü başlayacak ve 13 Temmuz 2017 Perşembe günü tamamlanacağına ilişkin Bakanlığımızın ilgi yazısı yazımız ekinde gönderilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının yazısın son paragrafında **"Bilgi girişlerinde hata yapılmamasına özen gösterilecek, hatalı bilgi girişinden birinci derecedeki birim amirleri ile okul müdürleri sorumlu olacaktır. Hatalı bilgi girişi yapanlar hakkında gerekli idari işlemler yapılacaktır"** denilmektedir.

Bu nedenle tüm resmi/özel kurumlarımızın söz konusu istatistik bilgi girişlerini 7 Temmuz 2017 tarihine kadar yaparak Müdürlüğümüze bilgi verilmesi hususunda;

Bilgilerinizi önemle rica ederim.

Ahmet SELBİ  
Müdür a.  
Şube Müdürü

Ek :  
Yazı ve eki (4 sayfa)

Dağıtım:  
Tüm Resmi/Özel Okul ve Kurum Müdürlüklerine

Adres	: Güvenciler Mah. 1 Nolu Cad. No:118/a 33140 Yenişehir / MERSİN		
İlgili Birim	: Strateji Geliştirme (İstatistik) Bürosu	Bilgi İçin	: M.TATAR/Şef
Telefon	: (0324) 325 43 25-26 (118)	Fax	: (0324) 325 43 27
Web Sitesi	: <a href="http://yenişehir33meb.gov.tr">http://yenişehir33meb.gov.tr</a>	e-posta	: <a href="mailto:yenişehir33yatirim@gmail.com">yenişehir33yatirim@gmail.com</a>



T.C.  
MERSİN VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 34776202-42-E.8853413  
Konu : 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı  
İstatistik Bilgileri (II. Dönem) Girişi

13.06.2017

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 12.06.2017 tarihli ve 8792565 sayılı yazısı.

2016-2017 Eğitim-öğretim yılı istatistik bilgi (II.Dönem) girişlerinin 14 Haziran 2017 Çarşamba günü başlayacak ve 13 Temmuz 2017 Perşembe günü tamamlanacağına ilişkin Bakanlığımızın ilgi yazısı yazımız ekinde gönderilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının yazısının son paragrafında "Bilgi girişlerinde hata yapılmamasına özen gösterilecek, hatalı bilgi girişinden birinci derecedeki birim amirleri ile okul müdürleri sorumlu olacaktır. Hatalı bilgi girişi yapanlar hakkında gerekli idari işlemler yapılacaktır" denilmektedir.

Bu nedenle konunun öneminin ilçenizdeki tüm resmi /özel okul ve kurumlara duyurulması ve söz konusu istatistik bilgi girişlerinin 13 Temmuz 2017 tarihine kadar yapılarak ilçe onayının verilmesi, ilçe onayının verilmesinden sonra Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Hizmetleri-2 Şubesine bilgi verilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Adem KOCA  
Vali a.  
İl Millî Eğitim Müdürü

Ek: İlgi Yazı (3 sayfa)

Dağıtım :  
13 İlçe Kaymakamlığı  
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)  
Suphi Öner Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü  
Mersin Hizmetiçi Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 49614598-42-E.8792565  
Konu : 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı  
İstatistik Bilgileri (II.Dönem)

12.06.2017

.....VALİLİĞİNE  
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

Resmi İstatistik Programı kapsamında örgün ve yaygın eğitim istatistiklerinin üretilmesi ve örgün eğitim istatistiklerinin yayınlanmasında Bakanlığımız sorumlu kuruluş olarak tanımlanmıştır. Ulusal Veri Yayınlama Takvimi (UVYT)’ne göre **2016-2017** eğitim öğretim yılının 1.dönemini kapsayan eğitim istatistikleri **30 Mart 2017** tarihinde yayınlanmıştır. **2016-2017** eğitim öğretim yılı tamamını kapsayacak şekilde üretilecek eğitim istatistikleri ise UVYT’ne göre **8 Eylül 2017** tarihinde yayınlanması gerekmektedir. Bu itibarla MEBBİS kapsamında MEİS Modülü ve e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi kullanılarak **2016-2017** eğitim ve öğretim yılı sonu itibarıyla örgün eğitim istatistikleri oluşturulacaktır.

Bu amaçla bilgilerin elektronik ortamda doğru alınabilmesi, güvenilir ve tutarlı istatistikler üretilmesi için ilgili genel müdürlükler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımızın yapması gereken işlemler aşağıda açıklanmıştır.

Buna göre;

**1-** MEİS modülü giriş ekranları veri girişi için açılacağından, her kurum kullanıcı adı ve şifresini girdiğinde karşısına gelen soldaki menü başlıklarından sadece “Kurum genel bilgileri” başlığı altındaki ilgili ekranlara ve kurumunun bağlı olduğu genel müdürlük başlığı altındaki ekranlara bilgi girişi yapacaktır.

**2-** Tüm resmi ve özel bağımsız anaokulları, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim okulları ile bu okulların bünyesindeki anasınıfları öğrenci bilgileri, e-Okul Modülü üzerinden otomatik olarak MEİS Sorgu Modülüne aktarılan veriler kullanılarak alınacaktır.

Tüm resmi ve özel örgün eğitim okulları bina adres kontrol, bina durumu, bina kullanımı, tahsis durumu ve eğitim olanakları ekranlarına MEİS Modülü üzerinden bilgi girişi yapacaktır. Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğüne bağlı tüm örgün eğitim okulları öğretmen bilgilerini ilgili ekranlara MEİS Modülü üzerinden bilgi girişi yapacaktır.

**3-** Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı ikili mesleki eğitim merkezlerinin tüm bilgi girişleri, MEİS Modülünden yapılacaktır.

**4-** Pansiyonlu okullarla ilgili bilgi girişleri; pansiyon açma, kapama, kapasite artırımı ve pansiyon türü değişikliği gibi işlemlerle ilgili yetkiler, pansiyonun bağlı olduğu genel müdürlüklerde olduğundan bu gibi değişiklikler Devlet Kurumları Modülünden ilgili genel müdürlüklerce girilecektir.

5- Okullar, kullandıkları bina kendilerine ait ise "Bina adres kontrol", "Bina durumu" ve "Bina kullanımı" ekranına bilgi girişi yapacaktır. "Tahsis durumu" ekranı ise sadece kendi binası olmayan, başka okulun binasını kullanan okullar ile kendi binası olup, dersliği yetersiz olduğu için başka okuldan ek derslik kullanan okul tarafından doldurulacaktır.

6287 sayılı Kanun kapsamında dönüştürme işlemi yapılmış olan ayrı kurum koduna sahip ilköğretim ve ortaokul aynı binada eğitim veriyor ise, Meis Modülü içerisinde bulunan bina kullanımı ve diğer bina bilgileri ekranlarına bilgi girişi yapılırken;

**Bilgi girişlerindeki mükerrerliğin önlenmesi için, aynı binada eğitim yapan okullardan bina sahibi okul, "Bina adres kontrol" ekranında "Kendisine ait binası var" seçeneğini işaretleyip, bina bilgileri ve bina kullanımı ekranlarına bilgi girişi yapacaktır. Aynı binada eğitim yapan diğer okul ise, "Bina adres kontrol" ekranında "Kendisine ait binası yok" seçeneğini ve "Farklı kurumdan derslik kullanıyor mu?" sorusuna "evet" seçeneğini işaretleyip, sadece "Tahsis durumu" ekranına hangi okulun binasını ve kaç dersliğini kullandığı bilgisini girecektir.**

6- Bina kullanım ekranları güncellenirken, derslik, anasınıfı olarak kullanılan derslik, spor salonu, kütüphane, laboratuvar, vb. sayılarda hatalı veri girişi yapılmaması hususuna azami özen gösterilecektir.

7- Öğretmenevi, öğretmen evi ve akşam sanat okulu, eğitim merkezi ve sosyal tesisler ile uygulama oteli bulunan Anadolu otelcilik ve turizm meslek liseleri yatak kapasitelerini MEİS Modülünde bina bilgileri içerisindeki bina kullanımı ekranına girecektir.

8- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 191. maddesi gereğince sağlık müdürlüğü, PTT, belediye vb. kurumların bünyesinde açılan okulöncesi kurumları, Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı 4-6 yaş kurslar, İş Kanunu'na göre işletmelerde açılan kreşler, belediyeler ve derneklerce açılan kreşler, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü'ne bağlı kurumlarda eğitim gören 36-66 ay arası çocuk sayıları ile öğretmen ve bina bilgileri e-Okul modülü üzerinden gerekli kontroller yapılarak güncelleme işlemleri yapılacaktır. Ayrıca, il ve ilçe milli eğitim müdürlüklerince de gerekli takip sağlanacaktır.

9- Bakanlığımıza bağlı okullar bilgisayar sayılarını, Meis Modülünde yer alan bina kullanım ekranlarına, "Büroda kullanılan bilgisayar sayısı", "Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayar sayısı" ve "Fatih projesi kapsamında tablet bilgisayar sayısı" ayrıntısında gireceklerdir.

10- Bilgi girişi işlemi sırasında ilgili genel müdürlükler ile il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, kendilerine bağlı okul ve kurumlardaki bilgi girişini MEİS Sorgu Modülünden sorgu alarak takip ve kontrol edeceklerdir. Ayrıca, bilgilerini güncelleyen veya hatalı ve eksik giren okul ve kurumlarla ilgili gerekli önlemleri alacaklardır.

11- MEİS modülü bilgi girişi işlemleri tamamlandıktan sonra girilen bilgiler sırasıyla okul müdürü, ilçe millî eğitim müdürü ve il millî eğitim müdürü tarafından 3 aşamalı olarak kontrol edilerek onaylanacaktır.

**2016-2017 eğitim ve öğretim yılı 2.dönem sonu veri giriş işlemleri, 14 Haziran 2017 Çarşamba günü başlayacak ve 13 Temmuz 2017 Perşembe günü tamamlanmış olacaktır. Modüllerden raporlama amaçlı alınacak ve resmi istatistik yayınında kullanılacak son veri aktarma işlemleri ise Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından 14 Temmuz 2017 Cuma günü itibarıyla yapılacaktır.**

12- Bütün istatistik bilgileri, MEİS Sorgu Modülü kullanılarak alınan bilgiler esas alınarak raporlanacaktır. Brifingler, il bilgi notları, vb. gibi hazırlanacak dosya ve sunumlarda veri tutarlılığı sağlamak amacıyla MEİS Sorgu Modülünden elde edilen sonuçların kullanılması gerekmektedir.

Bilgi girişlerinde hata yapılmamasına özen gösterilecek, hatalı bilgi girişinden başta il millî eğitim müdürü olmak üzere diğer birinci derecedeki birim amirleri ile okul müdürleri sorumlu olacaktır. MEİS modülü bilgi girişine kapatıldıktan sonra, (sehven yanlış yazılmıştır, hatalı bilgi girilmiştir vb.) bilgilerin düzeltilmesi konusunda okul ve kurumlardan gelen düzeltme talepleri dikkate alınmayacaktır. Hatalı bilgi girişi yapanlar hakkında gerekli idari işlemler yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Yusuf TEKİN

Bakan a.

Müsteşar

**DAĞITIM:**

Gereği :

B Planı

Bilgi :

A Planı