



T.C.
YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-90502145-30.01-25030256

05.05.2021

Konu : Protokol Süresinin Uzatılması

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi: a) MEB Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 03.05.2021 tarihli ve 24943149 sayılı yazısı.

b) İl Millî Eğitim Müdürlüğünün 04.05.2021 tarihli ve E-19131572-30.03-24995117 sayılı yazısı.

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ve Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Arasında 18.05.2018 tarihinde imzalanan Eğitim İşbirliği Protokolünün 18.05.2021 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatıldığına ilişkin ilgi (a) ve (b) yazılar ekte gönderilmiştir.

Protokol kapsamında iş ve işlemlerin eksiksiz yürütülmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Mehmet Necmeddin DİNÇ
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Ek: İlgi (a) ve (b) yazılar ve ekleri (4 Adet)

Dağıtım

Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlükleri

Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

Adres : Güvenerler Mah. 1.Cad. Yenişehir/ MERSİN

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (324) 325 43 25

E-Posta: yenisehir33_meslekiegitim@meb.gov.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

İnternet Adresi: <http://www.yenisehir33.meb.gov.tr>

Bilgi için: H.DEMİRHAN

Unvan : Şef

Faks:32432543

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 1bf5-2593-324a-bb85-7c80 kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
MERSİN VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-19131572-30.03-24995117

04.05.2021

Konu : Protokol Süresinin Uzatılması

..... KAYMAKAMLIĞINA
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

İlgi : MEB Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 03.05.2021 tarihli ve 24943149 sayılı yazısı.

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ve Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Arasında 18.05.2018 tarihinde imzalanan Eğitim İşbirliği Protokolünün 18.05.2021 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatıldığına ilişkin ilgi yazı ekte gönderilmiştir.

Protokol kapsamında iş ve işlemlerin eksiksiz yürütülmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Kutlu Tekin BAŞ
Vali a.
İl Millî Eğitim Müdür V.

Ek: İlgi Yazı ve Ekleri (3 Adet)

Dağıtım:

13 İlçe Kaymakamlığına

(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Dumlupınar Mah. GMK Bulv, 33130 MERSİN

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : (0 324) 329 14 81) 303

E-Posta:meslekiteknikegitim33@meb.gov.tr

İnternet Adresi: <http://mersin.meb.gov.tr>

Bilgi için: Tahir KARDEŞYORAN

Unvan :Şef

Faks : (0 324) 327 35 1

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 788f-df81-3ae8-a382-113b kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : E-74822907-30.03-24943149
Konu : Protokol Süresinin Uzatılması

03.05.2021

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi : a) T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ve Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Arasında 18/05/2018 tarihinde imzalanan Eğitim İşbirliği Protokolü.
b) 30.04.2021 tarihli ve E-74822907-30.03-24893455 sayılı Makam Onayı.

İlgi (a) protokol ilgi (b) Makam Onayı ile 18/05/2021 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süreyle uzatılmıştır.

Protokol kapsamında iş ve işlemlerin eksiksiz yürütülmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini arz/rica ederim.

Kemal Varın NUMANOĞLU
Bakan a.
Genel Müdür

Ek: İlgi (b) Makam Onayı ve eki Protokol (7 sayfa)

Dağıtım :

Gereği :

- B Planı

- Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret
Anonim Şirketi

Bilgi :

- Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Atatürk Blv. no 98 3. Kat A Blok Kızılay/ANKARA

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (312) 413 13 94

E-Posta: mte_sosyalortaklar@meb.gov.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Sosyal Ortaklar ve Projeler Daire Başkanlığı

Unvan : Şef

İnternet Adresi:

Faks:3124188406

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden fe05-4017-3b44-9c13-26c5 kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : E-74822907-30.03-24893455

30.04.2021

Konu : Protokol Süresinin Uzatılması

BAKANLIK MAKAMINA

- İlgi : a) T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ve Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Arasında 18/05/2018 tarihinde imzalanan Eğitim İşbirliği Protokolü.
b) Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin talep yazısı.

Bakanlığımıza bağlı okul/kurumlarda görev yapan alan öğretmenlerinin yeterliliklerinin geliştirilmesi, alan programlarının güncellenmesi, alan öğrencilerinin yeterliliklerinin artırılarak sektörde istihdamının sağlanması, sektör çalışanlarının mesleki bilgilerinin geliştirilerek yeterliliklerinin belgelendirilmesi, atölye ve meslek dersi öğretmenlerine ve öğrencilerine, sektörde meydana gelen teknolojik gelişmelerin aktarılması, tüketiciye daha kaliteli hizmet sunulması ve çalışan personelin gelişimini sağlamak amacıyla sektör iş birliği protokolleri Genel Müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

Bu kapsamda; sanayi sektöründe ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek ve geliştirmek üzere, Metal Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme, Gemi Yapımı alanlarında görev yapan öğretmenlere, öğrenim gören öğrencilere ve halen işletmelerde çalışmakta olan yetişkinlere yeni teknolojilere uygun olarak hazırlanmış olan eğitim programlarının uygulanması amacıyla ilgi (a) "Eğitim İşbirliği Protokolü" imzalanmıştır.

Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ilgi (b) yazı ile 18/05/2021 tarihinde süresi dolacak olan ilgi (a) protokolün süresinin 1 (bir) yıl uzatılmasını talep etmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde ekte yer alan ilgi (a) Protokolün süresinin 18/05/2021 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Şennur ÇETİN
Daire Başkanı

Ek:

- İlgi (a) Protokol (6 sayfa)
- İlgi (b) talep yazısı ve eki (4 sayfa)

OLUR
Kemal Varın NUMANOĞLU
Bakan a.
Genel Müdür

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Atatürk Blv. no 98 3. Kat A Blok Kızılay/ANKARA

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (312) 413 13 94

E-Posta: mte_sosyalortaklar@meb.gov.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Sosyal Ortaklar ve Projeler Daire Başkanlığı

İnternet Adresi:

Unvan : Şef

Faks:3124188406

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 4b3d-e99b-36b1-b4ac-496f kodu ile teyit edilebilir.



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ VE
HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İLE
KAYNAK TEKNİĞİ
SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
ARASINDA YAPILAN EĞİTİM İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Mayıs-2018

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ VE
HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE
KAYNAK TEKNİĞİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
ARASINDA YAPILAN EĞİTİM İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Taraflar

Madde 1- Bu protokolün tarafları Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirkettir. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir:

- a) Millî Eğitim Bakanlığı Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
Adres : Atatürk Bulvarı No: 98 Bakanlıklar/ANKARA
Telefon : 0312 413 13 92
Faks : 0312 418 84 06
E-posta : mtegm@meb.gov.tr
- b) Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
Adres : Emniyet Mahallesi Boğaziçi Sokak No: 23 Teknikokullar/ANKARA
Telefon : 0312 212 68 80
Faks : 0312 212 99 58
E-posta : hbogm@meb.gov.tr
- c) Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret A.Ş. İşbu protokolde ASKAYNAK olarak anılacaktır.
Adres : TOSB-Otomotiv Yan Sanayi İhtisas Organize Sanayi Bölgesi
2. cadde, No:5, 41420, Şekerpınar, Çayırova/KOCAELİ
Tel : 0262 679 77 12
Faks : 0262 679 77 00
E-posta : isil.okten@askaynak.com.tr

Tanımlar

Madde 2- Bu Protokolde geçen;

- MEB : Millî Eğitim Bakanlığını,
MTEGM : Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü,
HBÖGM : Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,
ASKAYNAK : Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketini,
HEM : Halk eğitimi merkezlerini,
- Eğitim Koordinatörü : Okul ile ASKAYNAK arasında koordinasyonu sağlayan kişiyi,
Eğitici Personel : Kursta öğretmen olarak görevlendirilenleri,
Eğitim Programı : Bakanlık tarafından onaylanmış eğitim programını,
Okul : Bu Protokol kapsamında öğretim programı uygulanan Millî Eğitim Bakanlığına bağlı mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarını,
Alan : Metal Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme ve Gemi Yapımı alanlarını,
Okul Müdürlüğü : Bu Protokol kapsamında öğretim programının uygulandığı okul müdürlüğünü,
Kurs : Örgün eğitim sisteminden ayrılmış ve kaynak teknolojisi alanında halen çalışan iş gücünün yeni teknolojilere uyumunu ve mesleklerinde gelişimlerini sağlamak gayesi ile açılan geliştirme ve uyum kursunu,

- Kursiyer : Bu protokol kapsamında açılan geliştirme ve uyum kursuna katılanları,
Atölye : MTEGM ve ASKAYNAK mutabakatıyla belirlenecek okul bünyesinde Protokol kapsamında kurulacak/desteklenecek atölyeleri

ifade eder.

Amaç

Madde 3- Bu Protokolün amacı: sanayi sektöründe ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek ve geliştirmek üzere, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarından faydalanılmak suretiyle, halen işletmelerde çalışmakta olan yetişkinlere, Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin ASKAYNAK'ın faaliyetleri ile ilgili konu ya da konuları kapsayan alanlarında görev yapan öğretmenlerine ve eğitim öğrenim alan öğrencilerine yeni teknolojilere uygun olarak hazırlanmış olan eğitim programlarını ASKAYNAK ve MEB iş birliği ile uygulamaktır.

Kapsam

Madde 4- Bu Protokol; Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Kaynak Tekniği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketinin işbirliği ile açılacak olan geliştirme ve uyum kurslarının uygulaması ile ilgili iş birliği faaliyetlerini ve bu iş birliğine ilişkin esas ve yükümlülükleri kapsar.

Dayanak

Madde 5- Bu Protokol 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 3308 Sayılı Meslekî Eğitim Kanunu, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik, Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği, Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği ile MEB Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Protokol kapsamında yapılacak işler

Madde 6- Bu Protokol kapsamında taraflar aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirirler.

6-1. Ülkemizde metal teknolojisi alanında çalışan ve çalışacak teknik insan gücünün geliştirilmesi ve yetiştirilmesi,

6-2. İhtiyaç olması halinde Metal Teknolojisi, Gemi Yapımı, Tesisat Teknolojileri ve İklimlendirme alanlarında öğretim programı, öğrenci/kursiyer/öğretmen ders notu, DVD vb. eğitim materyalleri hazırlanmasına katkı sağlanması ve ASKAYNAK'ın eğitim ile ilgili hazırlanmış bulunduğu teknik yayın ve CD'lerin öğrenci ve öğretmenlere ücretsiz olarak dağıtılması,

6-3. Metal Teknolojisi alanı, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme alanı ile Gemi Yapımı alanı öğretmenlerine yönelik olarak hizmet içi eğitim faaliyetleri kapsamında kurslar ve/veya seminerler düzenlenmesi,

6-4. ASKAYNAK'ın imkânları ölçüsünde Kaynak Teknolojisi alanında, yeni teknolojilere dayalı olarak atölyeler kurulmasına katkı sağlanması,

6-5. ASKAYNAK'ta öğrencilerin işletmelerde beceri eğitimi ve zorunlu stajlarını yapmalarının sağlanmasıdır.

6-6. Kaynakçılık dalının tanıtılması amacıyla Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin 9. sınıf öğrencilerine ve velilerine yönelik seminerler planlamak.

Tarafların yükümlülükleri

Madde 7- Tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir.

7-1. MEB'in (MTEGM) yükümlülükleri

7-1.1. Protokolün uygulanmasına yönelik olarak ilgili valiliklere gerekli talimatları vermek.

7-1.2. Düzenlenecek olan hizmet içi eğitim ve iş başı eğitim faaliyetlerini ASKAYNAK ile birlikte planlamaktır.

7.2. MEB'in (İl /İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri) Yükümlülükleri

7.2.1. Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesinden ve denetlenmesinden sorumludur.

7.3. Okul müdürlüğünün yükümlükleri

7-3.1. ASKAYNAK eğitim görevlilerinin eğitimlere yetişememeleri durumunda, ücretleri ASKAYNAK tarafından karşılanmak kaydıyla yeterli sayıda hizmet içi eğitime katılmış öğretmen ve yardımcı personeli kursta görevlendirmek,

7-3.2. Teorik dersler için dersaneleri, uygulamalı eğitim için gerekli atölyeleri eğitime hazır hale getirmek,

7-3.3. Eğitim programına göre kursta kullanılacak sarf malzemelerini tespit etmek üzere öğretmen görevlendirmek ve bu malzemelerin tedarikini ASKAYNAK'dan sağlamak,

7-3.4. Kursiyerlerin; kayıtlarını, devam-devamsızlıklarını tutmak ve bu konularla ilgili sorumlu kurum/kuruluşla iş birliği yapmak,

7-3.5. Kursların faaliyet takvimini ASKAYNAK ile iş birliği yaparak hazırlamak ve öğretim programının uygulanmasını sağlamak,

7-3.6. Kurs öğretim programının mevzuata uygun bir şekilde hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak için gerekli takip ve kontrol işlemlerini yapmak,

7-3.7. Kursiyerlerin e-yaygın otomasyon sistemine kaydını yapmak, sınavlar sonunda başarılı olan öğrencilerin/kursiyerlerin sertifikalarını e-yaygın otomasyon sisteminden vermek,

7-3.8. ASKAYNAK'ın imkânları ölçüsünde atölye yapılabilecek mekânları belirleyerek ASKAYNAK'a bildirmek,

7-3.9. Görevlendirilen yönetici ve öğretim elemanlarına ödenecek ücrete ait bordroyu düzenleyerek her ayın sonunda ASKAYNAK'a bildirmektir.

7-4. HBÖGM'nün yükümlülükleri

7-4.1. Bu protokol kapsamında yapılacak eğitimlerde e-yaygın otomasyon sisteminde mevcut olan öğretim programının kullanılmasını sağlamak; e-yaygın otomasyon sisteminde mevcut olmayan öğretim programlarının hazırlanması ve yayınlanması çalışmalarını yürütmektir.

7-5. HEM Yükümlülükleri:

7-5.1. Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü plânlama, uygulama ve organizasyonu mevzuatına göre yapmak,

7-5.2. Meslekî eğitim kurslarına katılacakların duyurulmasında ve seçilmesinde MTGM ve ASKAYNAK yetkililerine yardımcı olmak,

7-5.3. Eğitimler sonunda sınavların usulüne uygun yapılmasını sağlamak,

7-5.4. Kursiyerlerin e-yaygın otomasyon sistemine kaydını yapmak, Sınavlar sonunda başarılı olan öğrencilerin/kursiyerlerin sertifikalarını e-yaygın otomasyon sisteminden vermek,

7-5.5. Yapılan eğitimlerin belgelerinin listesini ve belge fotokopilerini, ilgili merkez bünyesinde muhafaza etmektir.

7-6. ASKAYNAK'ın yükümlülükleri

7-6.1. Kursa katılacak kursiyerleri tespit etmek, kayıtlarını ve eğitime devamlarını takip etmek, okul ve ASKAYNAK disiplin ve iş güvenliği kurallarına uymalarının sağlanması konularında okul yöneticileri ile iş birliği yapmak,

7-6.2. Okulda bulunmayan ancak kursta uygulamalı eğitim için gerekli olan makine, teçhizat, malzeme, takım, sarf malzemeleri ve uygulama araçlarını kurs süresince temin etmek,

7-6.3. Kurs için ihtiyaç duyulan ders notlarını, eğitim dokümanlarını kursiyer sayısı kadar çoğaltarak okul müdürlüğüne teslim etmek, gerekli görülmesi halinde ders notlarını hazırlamak veya hazırlatmak ve telif ücretini karşılamak,

7-6.4. Kursiyerlerin kurs süresince kullanacakları iş elbiselerini temin etmek ve karşılıksız olarak öğle yemeklerini vermek,

7-6.5. Kursların alanı ile ilgili her türlü teknik kitap, katalog, sürekli yayın vb. dokümanı temin ederek okula vermek,

7-6.6. Kurslarda kullanılan okula ait demirbaş eğitim araç-gereci ile okulun diğer eşyasının hasar görmesi halinde, bunların onarımını yaptırmak veya aynı özelliklerdeki yenilerini temin ederek okul müdürlüğüne teslim etmek,

7-6.7. Okulda ASKAYNAK'ın faaliyet alanları ile ilgili bölümlerde öğrenim gören öğrencilerin; 3308 sayılı Kanun kapsamında işletmelerde meslek eğitimi görmelerine ve mezun öğrencilerin ASKAYNAK'da istihdamına öncelik vermek,

7-6.8. MTEGM'ye bağlı mesleki ve teknik orta öğretim kurumlarındaki Metal Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme ve Gemi Yapımı alanlarındaki branş öğretmenlerine Bakanlık ile belirlenecek olan takvim ve programa göre sektörde işbaşında hizmet içi eğitim vermek,

7-6.9. MTEGM'ye bağlı mesleki ve teknik orta öğretim kurumlarının, Metal Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme ve Gemi Yapımı alanlarının; yönetici ve öğretmenleri ile bölüm ve okul kütüphanelerine, ASKAYNAK'ın eğitim ile ilgili teknik yayın ve CD'lerini ücretsiz olarak vermek; imkanları ölçüsünde her yıl, bu alanlardaki öğrencilere, bir modülü (kitabı) ya da Teknik Resim A4 Uygulama Yapraklarını ya da atölye iş ve işlem yapraklarının birine sponsor olup basımını yaptırarak, ücretsiz olarak bölüm öğrencilerine verilmek üzere ilgili okullara yine ücreti ASKAYNAK tarafından karşılanmak kaydıyla ulaştırmak,

7-6.10. Okulların geliştirilmesine yönelik yeni teknolojilere dayalı olarak imkânlar ölçüsünde, ihtiyaç duyulan okulların ilgili alanlarının atölyelerini malzeme ve teçhizat ile donatmak ve protokol süresince ihtiyacı olan okulların ilgili alan öğrencileri sayısı kadar sarf malzemesi ihtiyaçlarını karşılamak,

7-6.11. Kursların okullarda yapılması hâlinde kurs süresince elektrik, su, ısınma gibi giderleri, süresi bir aydan fazla olan kurslarda her ayın sonunda, süresi bir aydan daha kısa olan kurslarda ise kurs bitiminde fatura bedelinin okul müdürlüğü ile birlikte belirlenecek yüzdesi karşılığı tutarını ödemek,

7-6.12. Kurs için gerekli araç-gereç ve malzemeyi kurs sonunda okulun ihtiyaçları kapsamında okula hibe etmek,

7.6.13. İlgili alan öğretmenlerine ASKAYNAK'ta işbaşı eğitimi vermek,

7-6.14. İlgili alandan mezun olan öğrencileri imkânlar ölçüsünde istihdam etmek,

7-6.15. Kontenjanlar dâhilinde, Öğrencilere beceri eğitimi ve staj imkânı sağlamak,

7-6.16. Protokol Süreç İzleme Tablosunun doldurularak üç ayda bir MTEGM'ne gönderilmesini sağlamak,

7-6.17. Açılacak kurslar ve eğitimlerde görevlendirilen eğiticilerin ücretlerini ödemek.

7-6.18. Meslek kursları ile geliştirme ve uyum kurslarında görev alan yönetici ve öğretmenlere okul müdürlüğünce düzenlenecek bordro karşılığında kursun bitimini takip eden ayın ilk haftası içerisinde ödeme yapmak, (Kursun düzenleneceği okulun müdürüne veya kurs için görevlendirilen müdür yardımcısına haftada 10 saat ek ders ücreti ve kursta görevlendirilen öğretmen, usta öğretici ve uzmanlara her 1 ders saatlik görevleri karşılığında içinde bulunulan yıla ait Bütçe Kanununda belirtilen birim saat ücretinin 2 katından az olmamak üzere ücret ödemek).

7-6.19. MTEGM ile karşılıklı görüşerek sektörün ve alanların tanıtılması ve öneminin kavratılması amacıyla Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin 9. sınıflarında eğitim öğretim gören öğrencilere ve velilerine yönelik okul ya da bölge bazında ücretsiz olarak seminer planlamak ve alanın tanıtımını içeren, kısa film, spot film vb. hazırlamaktır.

Okul tespiti

Madde 8- Protokol Ülkemiz genelinde, bünyesinde Metal Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme ya da Gemi Yapımı alanlarından biri ya da birkaçının bulunduğu Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri, Çok Programlı Anadolu Liseleri ile Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezlerinde uygulanacaktır.

Atölye kurulması ve donatılması

Madde 9- ASKAYNAK Metal Teknolojisi alanında atölye kurulumunda ya da mevcut atölyelerin yenilenmesi ve yeni teknolojilere göre düzenlenmesi aşamalarında okullara destek sağlayacaktır. Bu atölyelere konulacak makine teçhizat ve malzemeler okul müdürlüğü ile ASKAYNAK tarafından ortaklaşa belirlenir. Kurulan veya yenilenen atölyeler, hem örgün eğitimde hem de açılacak kurs faaliyetlerinde kullanılır.

Kursların açılması ve uygulanması

Madde 10- Protokol kapsamında yapılacak yaygın eğitim kursları e-yaygın sistemi üzerinden yürütülecektir.

Protokolün süresi

Madde 11- İşbu Protokolün süresi 2 (iki) yıldır. Süre bitiminden önce taraflardan herhangi birinin yazılı talebinin olması durumunda tarafların mutabakatı ile belirlenen süre kadar uzatılabilir.

Aksi takdirde Protokol, süre bitiminde kendiliğinden sona ermiş olur.

Protokolde değişiklik ve ilave

Madde 12- Protokolün yürürlükte olduğu süre içerisinde taraflarca lüzum görülmesi halinde, esaslar aynı kalmak üzere yazılı olarak değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikler ve/veya ilaveler yapıldığı tarih itibarı ile geçerli olur.

Taraflardan birinin diğerine yapacağı bildirimler yazılı ve iadeli-taahhütlü posta ile adreslerine yapılacak ve bu adreslere gönderilecek bildirimler tarafların yetkili kişilerince alındığı tarihte tebellüğ edilmiş sayılacaktır.

Uyuşmazlıkların çözümü

Madde 13- Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar ve ilgili mevzuatında bulunmayan hükümler, taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Protokolün feshi

Madde 14- Genel Müdürlükler gerekli gördüğünde herhangi bir açıklama ve ön bildirim yapmadan protokolü tek taraflı feshetme yetkisine sahiptir.

Diğer hükümler

Madde 15- Bu Protokole göre yapılacak eğitim-öğretim faaliyetlerinde Protokolde belirtilen hususlar dışındaki konularda okulun tabi olduğu ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde 16- Protokol tarafı olan ASKAYNAK, protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiç bir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

Madde 17- ASKAYNAK, kendine bağlı işletmelerinde yapılan kurslardan maddi kazanç elde edemez.

Madde 18- Kurslarda, kursiyerlerden hiçbir ad altında ücret alınmaz.

Madde 19- Protokol kapsamında verilecek olan tüm eğitimler öncelikle MEB'e bağlı eğitim kurumlarında gerçekleştirilir. Eğitimler, MEB'e bağlı eğitim kurumlarında gerçekleştirilemediği takdirde, MEB Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usullere uygun eğitim merkezlerinde düzenlenir.

Madde 20- Protokolün sona erme tarihi e-yaygın sistemine girilecek, bu tarihten sonra eğitim ve katılımcı sertifikası düzenlenmesi vb. usulsüz uygulamalar yapılmayacaktır.

Madde 21- Protokol ile ilgili yapılacak herhangi bir inceleme ve soruşturma olduğunda Protokol kapsamında yapılması planlanan eğitimler Genel Müdürlükler talimatıyla ileri bir tarihe ertelenecektir.

Yürütme ve yürürlük

Madde 22- Bu protokol hükümlerini Bakanlık ile ASKAYNAK müştereken yürütür, Protokol 6 (altı) sayfa ve 22 (yirmi iki) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 2 (iki) nüsha olarak 18/5../2018 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.


Osman Nuri GÜLAY

Millî Eğitim Bakanlığı
Meslekî ve Teknik Eğitim
Genel Müdürü


Mehmet Nezir GÜL

Millî Eğitim Bakanlığı
Hayat Boyu Öğrenme
Genel Müdürü

KAYNAK TEKNİĞİ SAN TİC.A.Ş.

TOSB - Taysan Ort. San. Bölgesi
2. Cad. No 5 41480 TAYSAN / KOCAELİ
Tel: 0262 679 7800 Fax: 0262 679 7700
Büyük M. Sic. No: 0001 5284
E-Fatura Mükellefidir.

Kaynak Tekniği Sanayi ve
Ticaret A.Ş.
Genel Müdürü