



T.C.
YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-65497314-225.02-44701059
Konu : I. Dönem Sonu İl Öğrenci Disiplin
Kurulu Değerlendirme Raporu

01.03.2022

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : İl Millî Eğitim Müdürlüğünün 28.02.2022 tarih ve E-68445147-225.02-44549178 sayılı yazısı.

2021-2022 Eğitim Öğretim yılı ortaöğretim kurumları "*İl Öğrenci Disiplin Kurulu I. Dönem Sonu değerlendirme raporu*" ile disiplin dosyası, disiplin pusulası ile örnek formlar ekte gönderilmiştir. Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Mustafa ANTEPLİOĞLU
Müdür a.
Şube Müdürü

Ek:

- 1-Değerlendirme Raporu (5 Sayfa)
- 2-Dizi Pusulası (1 Sayfa)
- 3-Örnek Formlar (14 Sayfa)
- 4-Yazı (1sayfa)

Dağıtım:

Gereği:

1. Tüm Resmî ve Özel Lise Müdürlüklerine
2. Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesine

Bilgi:

1. Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesine
2. Din Öğretimi Şubesine
3. Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
4. Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Güvenevler Mahallesi 1.Cadde No 118A

Telefon No : 0 324 325 43 25 /26

E-Posta: yenisehir33_ortaoretim@meb.gov.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Beyda ŞAHİN ÖTER

Unvan : Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni

Faks: 0(324) 325 43 37

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 7700-bdb2-3b36-bea9-1330 kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
MERSİN VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-68445147-225.02-44549178
Konu : I. Dönem Sonu İl Öğrenci Disiplin
Kurulu Değerlendirme Raporu

28.02.2022

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği.

2021-2022 Eğitim Öğretim yılı ortaöğretim kurumları İl Öğrenci Disiplin Kurulu I. Dönem sonu değerlendirme raporu ile disiplin dosyası, disiplin pusulası ile örnek formlar ekte gönderilmiştir.

Öğrenci disiplin işlemleri sürecinde ilgi yönetmelikte ön görülen sürelerin dikkate alınması, ayrıca disiplin dosyalarının asıllarının okul müdürlüğünde muhafaza edilerek, il/ilçeye gönderilen belgelerin ilgili okul müdürlüğünce "Aslı Gibidir" ifadesi yazılarak onaylanarak gönderilmesi gerekmektedir.

Ceza gerektiren davranış ve fiillerde bulunan öğrencilerin, okul rehberlik servisinin veya rehberlik ve araştırma merkezi tarafından düzenlenen rapor ile okul yönetiminin kararına bağlı olarak önleyici, geliştirici ve iyileştirici uygulamalara katılımının sağlanması, ayrıca ilgi yönetmeliğin 157. ve 158. maddesindeki hususlarla ilgili çalışmaların titizlikle yapılması için okul/kurum müdürlüklerinin uyarılması hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Adem KOCA
Vali a.
İl Millî Eğitim Müdürü

Ek:

- 1-Değerlendirme Raporu (5 Sayfa)
- 2-Dizi Pusulası (1 Sayfa)
- 3-Örnek Formlar (14 Sayfa)

Dağıtım:

13 İlçe Kaymakamlığına
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)
Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Dumlupınar Mah. GMK Bulvarı 33130 Yenişehir/MERSİN

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : (0 324) 329 14 81-84 Dahili: 124

Bilgi için: Laleş YAĞMUR

E-Posta: ortaogretim33@meb.gov.tr

Unvan : VHKİ

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

İnternet Adresi : <http://mersin.meb.gov.tr>

Faks: (0 324) 327 35 1

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 20bb-26bf-3fb0-8922-1ebd kodu ile teyit edilebilir.



ŞİKAYET DİLEKÇESİ

..... LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Gereğini bilgilerinize arz ederim. / / 20.....

İmza :

Ad-Soyad :

Görevi :

Adres :

.....

Tel. : 0 (.....)

T.C.
..... KAYMAKAMLIĞI
..... Lisesi Müdürlüğü

SAYI :.....-.../
KONU : Disiplin Kurulu Toplantısı.

...../...../.....

ÖDÜL VE DİSİPLİN KURULU ÜYELERİNE

... / ... / 20..... .. günü saat ... : ...' da Toplantı odasında aşağıdaki gündem maddelerine görüşmek üzere Ödül ve Disiplin Kurulu Toplantısı yapılacaktır. Ödül ve Disiplin Kurulunda görevli arkadaşların belirtilen gün ve saatte hazır bulunmaları için;

Gereğini rica ederim.

.....
Müdür Başyardımcısı
Ödül ve Disiplin Kur. Bşk.

.....
Okul Müdürü

GÜNDEM

- 1- Açılış ve yoklama.
- 2- Okul Ödül ve Disiplin Kuruluna gelen dosyaların görüşülmesi.
- 3- Dilek ve temenniler.

Asil Üyeler

..... (..... Öğretmeni)
..... (..... Öğretmeni)
..... (Okul Aile Birliği Üyesi)
..... (Onur Kurulu İkinci Başkanı)

Bilgi Edindim - İmza

.....
.....
.....
.....

DİSİPLİN SORUŞTURMASI SAVUNMA FORMU

Öğrencinin

Adı Soyadı :
Sınıfı / Numarası :
Doğum Yeri/Tarihi :
Ev Telefonu : Cep Telefonu:
Ev Adresi :

Velinin

Adı Soyadı :
İş Telefonu : Cep Telefonu:
İş Adresi :

Savunmanın Alındığı Tarih / Yer : / / 200... -

Savunmayı Alanın Adı, Soyadı, Ünvanı

Üye

..... Öğretmeni

Üye

..... Öğretmeni

Üye

Okul Aile Birliği Üyesi

Üye

Onur Kurulu İkinci Başkanı

OLAY

.....
.....

Ödül ve Disiplin Kurulumuzca değerlendirme yapmak için yukarıda belirtilen olayla ilgili olarak aşağıda sorduğumuz sorulara tam ve doğru olarak savunmanızı yine aşağıya yazılı olarak belirtmenizi rica ederim.

Ödül ve Disiplin Kurulu Başkanı
Müdür Başyardımcısı

- 1- Okulunuzu, öğretmenlerinizi ve arkadaşlarınızı seviyor musunuz?
- 2- Kaç kardeşiniz? Okuyan kardeş sayısı kaç? Okuyan kardeşleriniz hangi okula gidiyorlar? Ailenizle ilgili problemlerinizi var mı?
- 3- Disiplin olayının öncesini, olay zamanını ve olaydan sonra yaşanan gelişmeleri anlatınız.
- 4-
- 5- Yaptığımız harekettten dolayı neler hissediyorsunuz?

SAVUNMAMDIR

- 1-
- 2-
- 3-
- 4-
- 5-

Adı Soyadı :

Tarih : ... / ... / 200...

İmza :

Kağdın arkasına devam edebilirsiniz. →

..... **LİSESİ REHBERLİK SERVİSİNİN**
DURUM - OLAY HAKKINDA GÖRÜŞ ve ÖNERİLERİ

Okul müdürlüğünün ... / ... / 20..... tarihinde rehberlik servisine sevk etmiş olduğu olay ile ilgili aşağıda belirtilen tarih ve saatlerde öğrenci ve veli ile görüşmeler yaptım. Bu görüşmeler sonucunda öğrenci ile ilgili edindiğim bilgi aşağıda belirttiğim gibidir.

Bilgilerinize arz ederim. ... / ... / 20.....

.....
Psikolojik Danışman
(Rehber Öğretmen)

Durum – Olay İle İlgili Öğrencinin

Adı Soyadı :

Sınıf – No :

Öğrenci İle Görüşme Zamanları

1. Görüşme Tarihi ve Saati:

2. Görüşme Tarihi ve Saati:

Veli İle Görüşme Zamanları

1. Görüşme Tarihi ve Saati:

2. Görüşme Tarihi ve Saati:

Öğrencinin Kişisel Özellikleri:

Davranışın Niteliği, Önemi ve Ne Gibi Şartlar Altında Yapıldığı:

Davranışın Yapıldığı Zamanki Öğrencinin Psikolojik Durumu:

T.C.
KAYMAKAMLIĞI

..... Lisesi Müdürlüğü

SAYI :.....-...../
KONU : Ceza Bildirimi

...../...../.....

Sn;
(..... Sınıfı Numaralı Öğrencisi)

... / ... / 20..... tarihinde mekanında meydana gelen olayımız tespit edilmiş olup bu davranışınız ile ilgili olarak Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulunun vermiş olduğu “.....” cezası tarafınıza bildirilmiştir. **Cezalı olduğunuz günler ileriki tarihlerde bildirilecektir.**

Okul içinde ve dışında daha kötü sonuçlar doğurabilecek davranışlara yönelmemenizi önerir, bundan sonra yapacağınız her olumsuz davranıştan dolayı cezanızın ağırlaşacağını bilmenizi;

Bilgilerinize rica ederim.

.....
Okul Müdürü

Dağıtım:

Gereği.

Bilgi Edindim

.....

İmza :

Tarih : ... / ... / 20..

...../...../.....

.....
(Ödül ve Disiplin Kurulu Başkanı)

İmza:

T.C.
..... KAYMAKAMLIĞI
..... Lisesi Müdürlüğü

SAYI :.....-.../
KONU : Ceza Bildirimi

...../...../.....

Sayın : (Babası)
..... (Annesi)

Velisi bulunduğunuz sınıfı numaralı, aşağıda belirtilen uygunsuz davranışı yapması nedeniyle okulumuz “Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu”na suçlu bulunmuştur.

Bilgilerinize sunar, daha kötü sonuçlar doğurabilecek davranışlara yönelmesini önlemek için okul yönetimi ve öğretmenleri ile işbirliği yapmanızı önerir, bundan sonra yapacağı her olumsuz davranıştan dolayı cezanızın ağırlaşacağını bilmenizi;

Önemle bilgilerinize rica ederim.

Okul Müdürü

DİSİPLİN KURULU KARARI	
Karar No	
Karar Tarihi	
Verilen Ceza	
Sebebi / Yönetmelik Maddesi	
Davranış Puanı	

Bilgi Edindim

Veli Adı Soyadı

Tarih

İmza

T.C.
.....KAYMAKAMLIĞI
..... Lisesi Müdürlüğü

REHBERLİK SERVİSİ DİSİPLİNE SEVK EDİLEN OLAYLA İLGİLİ ÖN İNCELEME RAPORU

DÜZENLEYEN :.....(Reh. Öğret.) TARİH :/...../ 20..... İMZA :.....

A- ÖĞRENCİNİN

ADI-SOYADI :..... SINIFI:..... NO:.....
DOĞUM YERİ TARİHİ:-:...../...../.....
BABA ADI VE MESLEĞİ - ÖĞRENİM DURUMU:
ANNE ADI VE MESLEĞİ - ÖĞRENİM DURUMU:
ANNE ÖZ MÜ :..... BABA ÖZMÜ :..... ANNE BABA AYRI YAŞIYOR:.....
KARDEŞ SAYISI (Toplam):
KİMLERLE KALİYOR:
BÜYÜDÜĞÜ ÇEVRE:.....
BAŞARI DURUMU:
ALDIĞI ÖDÜLLER:
DAHA ÖNCE DİSİPLİN CEZASI ALIP ALMADIĞI (Aldığı Cezalar):.....
AİLENİN GELİR DURUMU: Baba:..... Anne :..... Diğer: (.....)
YETENEK VE HOBİLER:.....

EV ADRESİ:.....
TELEFON NUMARASI: Ev Tel:..... Cep Tel:.....(.....)

B-SINIF ÖĞRETMENİNİN ÖĞRENCİYE AİT DÜŞÜNCELERİ:

.....
.....
.....

Sınıf Rehber Öğretmeni Adı Soyadı:..... Tarih :/...../.....
İmzası:.....

C-VELİNİN ÖĞRENCİYE AİT DÜŞÜNCELERİ:

.....
.....

Velinin Adı Soyadı:..... Tarih :/...../.....
İmzası:.....

C-ÖĞRENCİNİN OLAYLA İLGİLİ DÜŞÜNCELERİ:

.....
.....
.....
.....

Öğrencinin Adı Soyadı :..... Tarih:...../...../.....
İmzası:.....

OKUL ÖĞRENCİ ÖDÜL VE DİSİPLİN KURULU BİLGİ TOPLAMA FORMU

Okul ödül ve disiplin kurulunda görüşülmesi için gönderilen sınıfı numaralı öğrencisi ait dosya ile ilgili olarak adı geçen öğrenci hakkında sizden bilgi almamız gerekmektedir. Öğrenci hakkındaki görüşlerinizi (kişisel-sosyal) aşağıya yazmanızı rica ederim.

... / ... / 20.....

.....
Ödül ve Disiplin Kurulu Başkanı
Müdür Başyardımcısı

Rehber Öğretmen Bilgileri

Adı Soyadı :

Branşı :

Öğrenci Hakkındaki Görüşlerim

Kişisel Özellikleri:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sosyal Özellikleri:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tarih : / / 20.....

İmza :

OKUL ÖĞRENCİ ÖDÜL VE DİSİPLİN KURULU BİLGİ TOPLAMA FORMU

Okul ödül ve disiplin kurulunda görüşülmesi için gönderilen sınıfı numaralı öğrencisi ait dosya ile ilgili olarak adı geçen öğrenci hakkında sizden bilgi almamız gerekmektedir. Arkadaşınız hakkındaki görüşlerinizi aşağıya yazmanızı rica ederim.

... / ... / 20.....

.....
Ödül ve Disiplin Kurulu Başkanı
Müdür Başyardımcısı

Öğrenci Bilgileri

Adı Soyadı :

Sınıfı ve Okul Numarası :

Arkadaşım Hakkındaki Görüşlerim:

Dersteki Davranışları:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Teneffüslerdeki Davranışları:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Okul Dışındaki Davranışları:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tarih : / / 20.....

İmza :

OKUL ÖĞRENCİ ÖDÜL VE DİSİPLİN KURULU BİLGİ TOPLAMA FORMU

Okul ödül ve disiplin kurulunda görüşülmesi için gönderilen sınıfı numaralı öğrencisi ait dosya ile ilgili olarak adı geçen öğrenci hakkında sizden bilgi almamız gerekmektedir. Öğrenci hakkındaki görüşlerinizi (dersinizdeki tutumu, ders dışı faaliyetleri ve arkadaşları ile ilişkileri) aşağıya yazmanızı rica ederim.

... / ... / 20.....

.....
Ödül ve Disiplin Kurulu Başkanı
Müdür Başyardımcısı

Öğretmen Bilgileri

Adı Soyadı :
Branşı :

Öğrenci Hakkındaki Görüşlerim

Dersimdeki Tutumu:
.....
.....
.....
.....
.....

Ders Dışı Faaliyetleri:
.....
.....
.....
.....

Arkadaşları İle İlişkisi:
.....
.....
.....
.....

Tarih : / / 20.....

İmza :

OKUL ÖĞRENCİ ÖDÜL VE DİSİPLİN KURULU ÇAĞRI PUSULASI

ADI SOYADI :

DOĞUM TARİHİ :

DÖNEMİ, OKUL NUMARASI :

ALANI / DALI :

TOPLANTI TARİHİ, SAATİ : ... / ... / 200... **Günü Saat ... : ...' ..**

Bir disiplin soruşturmasına esas olarak Orta Öğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliğinin 194. maddesi gereğince Okulumuz Ödül ve Disiplin Kurulu Toplantı Odasında, çağrı tarihi ve saatinde hazır bulunmanızı rica ederim.

... / ... / 20.....

.....
Ödül ve Disiplin Kurulu Başkanı
Müdür Başyardımcısı

OKUDUM

Adı Soyadı :

Tarih : ... / ... / 20.....

İmza :



MERSİN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRENCİ DİSİPLİN KURULU KARARI DOSYASI
DİZİ PUSULASI



ÖĞRENCİNİN;

İLÇESİ

OKULU

ADI – SOYADI

SINIFI-NUMARASI
ALAN/DAL

S.N	GÖNDERİLECEK EVRAKLAR	VAR	AÇIKLAMA
1	İlçe Öğrenci Disiplin Kurulu Kararının Onaylı Örneği (EK-2)		
2	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararının Onaylı Örneği (EK-1)		
3	Şikayet Dilekçesi		
4	Rehberlik Servisi Ön İnceleme Formu		
5	Sınıf Rehber Öğretmen Bilgi Toplama Formu		
6	Öğretmen Bilgi Toplama Formu		
7	Öğrenci Bilgi Toplama Formu		
8	Görgü Tanığı İfadesi		
9	Mağdur Öğrencinin İfadesi		
10	Suçlanan Öğrencinin İfadesi		
11	Disiplin Kurulu Toplantısı Çağrı Pusulası		
12	Öğrenci Disiplin Kurulu Çağrı Pusulası		
13	Disiplin Soruşturması Savunma Formu		
14	Rehberlik Servisi Görüş ve Önerileri		
15	Öğrencinin Ailesi ve Yaşadığı Sosyal Çevre İle İlgili İnceleme		
16	E-Okuldan Alınacak Öğrencinin Başarısını Gösterir Çizelge		
17	Mahkeme Kararı ve/veya Safahatı		
18	Öğrenci Ceza Bildirimi		
19	Veli Ceza Bildirimi		
20	İtiraz Dilekçesi		
21	Diğer		

İMZA

İlçe Mem. Şb. Md./Okul Müdürü

Açıklamalar:

- İlçe/okul disiplin kurullarına yapılan itirazların görüşülmesinde yönetmelikte ön görülen süreler dikkate alınacaktır.
- Gönderilecek evraklarla ilgili olarak Var kutusuna X işareti ile belirtiniz.
- İlçeler okuldan gelen dosyaya kendi kurullarının onaylı örneğini ekleyerek İl Disiplin Kuruluna göndereceklerdir.
- Dosyaya suretleri konulan belgeler okul müdürlüğünce "Aslı Gibidir" ifadesi yazılıp onaylanacaktır.
- Diğer seçeneği işaretlenmişse, açıklama kısmına eklenen evrakların isimleri yazılacaktır.
- Dizi pusulasının altı ilgili İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü/Okul Müdürü tarafından imzalanacaktır.

2021-2022 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI
İL ÖĞRENCİ DİSİPLİN KURULU
I.DÖNEM SONU DEĞERLENDİRME RAPORU

Tarih: 24.02.2022

2021-2022 Eğitim – Öğretim yılı I. döneminde İlimiz genelinde mevcut **92.058** Ortaöğretim öğrencisi öğrenim görmektedir. I. dönem sonu ilçeler bazında öğrenci disiplin olayları ile ilgili veriler aşağıda belirtilmiş olup, dönem sonuna kadar **228** öğrenci kınama, **192** öğrenci okuldan kısa süreli uzaklaştırma, **13** öğrenci okul değiştirme cezası almıştır.

İLÇE	ÖĞRENCİ SAYISI	KINAMA	OKULDAN KISA SÜRELİ UZAKLAŞTIRMA	OKUL DEĞİŞTİRME	ÖRGÜN EĞİTİM DIŞINA ÇIKARMA	CEZA ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	ORAN
AKDENİZ	13293	206	172	3		381	3%
ANAMUR	3430	14	8			22	1%
AYDINCIK	450	8	5			13	3%
BOZYAZI	1413		7			7	0%
ÇAMLIYAYLA	130					0	0%
ERDEMLİ	7437			1		1	0%
GÜLNAR	910					0	0%
MEZİTLİ	9539					0	0%
MUT	2975					0	0%
SİLİFKE	6036			3		3	0%
TARSUS	18019			2		2	0%
TOROSLAR	14649			4		4	0%
YENİŞEHİR	13777					0	0%
TOPLAM	92058	228	192	13		433	0%

d. R. me

OKULLARIMIZDA DİSİPLİN SUÇLARININ AZALTILMASI İÇİN YAPILMASI GEREKENLER

Okul yönetimi ile okulda disiplin kavramı arasında önemli bir ilişki vardır. Okul yönetimi, yönetim uygulamaları ile etkin bir disiplin ortamı oluşturabileceği gibi, etkisiz ve başarısız, sorunlu bir okul ortamı da yaratabilir. Okulun yaşaması, amaçlarını gerçekleştirmesi ve etkili olabilmesi, gerekse seçkin ve niteliklere sahip öğrenciler yetiştirebilmesi için okulda bu sonuçları gerçekleştirebilecek amaç, ilke, değer ve kurallar içeren bir düzene (disiplin sistemine) gerek vardır.

Aşağıdaki okulların özellikleri, okulda disiplin sorunlarına neden olmaktadır. Bunlar;

- Kurallar, öğrencilere açıkça ifade edilmemişse,
- Öğrenciler kuralların gerekçeleri üzerine ikna edilmemişse,
- Öğrenciler kurallara uymaya zorlanıyorsa,
- Öğrenciler kuralları bilmiyorsa,
- Okul yöneticisi ve öğretmenler, kuralların etkin uygulanması konusunda yeterli bilgiye sahip değilse,
- Okul yöneticisi kuralların uygulanması konusunda pasif tutumlar sergiliyorsa,
- Öğretmenler, okul yönetimi ve veliler arasında işbirliği yoksa,
- Öğretmenler duyarsız ve tutarsız davranıyorsa,
- Okulda öğretim uygulamaları yeterli değilse,
- Okulun kaynakları yetersizse

Etkili disiplin uygulamalarında okul yöneticisinin ve öğretmenlerin tutumları oldukça etkilidir. İyi hazırlanmış bir ders planı, öğretmenlerin sınıfta öğrenci davranışlarını etkin yönetmelerine ortam hazırlar. Öğretmen tutumları ve okul yönetiminin kararlılığı, okulda disiplin uygulamalarının istikrarlı bir şekilde yürütmesine katkıda bulunur. Eğer okul ortamında öğrenme önemli bir etken olarak görülüyorsa, iyi bir planlama yapılmalı hatta tüm ayrıntılar gösterilmelidir.

Okul yöneticisi ve öğretmenin liderlik tarzları, onların kişisel özelliklerinin bir yansımasıdır. Bu kişilerin emreden, tenkitçi, sert, teşvik edici, yumuşak, dikkatli, şakacı, serbest bırakmayı seven vb. özellikleri, öğretilen konu, sınıf düzeyi, okulun politikası ve öğrencinin yetenekleri onun liderlik tarzını belirler. Okul yöneticisi veya öğretmen otoriter, demokrat ya da vurdumduymaz bir lider olabilir. Öğretmenin veya okul yöneticisinin liderlik tarzları okulun genel atmosferini ve öğrencinin davranışlarını etkilediği gibi, onun hangi davranış modelini tercih ettiğiyle de doğrudan ilişkilidir.

Okulda geliştirilen disiplin kuralları, öğretmen, öğrenci, aileler ve toplumla paylaşılmalıdır. Kurallar sadece kâğıt üzerinde kalmamalı yöneticiler bu kurallara önce inanmalı, sonra onları etkin olarak uygulamalıdır. Disiplin uygulamaları zaman zaman değerlendirilmelidir. Yeni teknikler ve gelişmeler, uygulamalara yön verici olmalıdır. Okulun ve toplumun ihtiyaçları değiştikçe kurallarda da değişme sağlanmalıdır. Etkili yöneticiler, disiplin sorunları ortaya çıkmadan önce, önlem alan, çözen yöneticilerdir.

d.

R.

Okul yönetiminin disiplin sağlayabilmesi için velilerin de desteğini almalıdır. Eğer velilerin desteğini alamazsa disiplin uygulamaları sorunlu bir ortamda uygulanmak durumunda kalır. Veli, öğretmen ve okul yöneticisi öğrencilerin eğitiminde işbirliği içerisinde çalışmalı ve işbirliği içerisinde çalışmayı başarabilirlerse, disiplin uygulamalarındaki başarıdan söz edilebilir.

Sınıflarda ise disiplin anlayışı öğretmene göre değişebilir. Bir öğretmen için disiplin, sınıfa girdiğinde bütün öğrencilerin birer küçük asker gibi ayağa kalkmaları “oturun” demeyi beklemeleri olabilirken, bir başka öğretmen için önemli olmayabilir. Aslında burada öğretmen kendine saygı gösterilmesini istemektedir. Oysa saygı istenmez, karşı taraf saygıyı gösterir.

Sınıfta disiplin sorunu olan bir öğrenciyi kendi davranışlarından sorumluluk alan bir insan haline getirmenin yolu, o öğrenciye koşulsuz saygıdır. Her insanın saygı duyulmaya gereksinmesi vardır. Okul müdürü ve öğretmenleri tarafından saygı duyulan çocuk oraya ait olduğunu, değer verildiğini hisseder. Bu his ona güç verir. Saygı duyulan çocuk bu gücü kaybetmek istemez.

Topses'e göre, öğretmenler her ne kadar iyi yetişmiş olsalar bile, baskıcı bir ailede yetişmiş iseler, öğrencilerine baskıcı bir tutum sergileyebilirler. Bazı okullarda görülen öğretmenlerin bedensel cezaya başvurmaları, öğrencilere şiddet uygulamaları bunun basit bir örneğidir. Bu tür tutum ve davranışlar öğrencilerin kişilik gelişimlerini olumsuz yönde etkiler, öz saygılarını zedeler, girişimci olmalarını engeller ve istenmeyen öğrenci davranışlarına sebep olabilir.

Öğretmen sınıfın her yerinde değilse, sınıftan haberdar değilse, öğrencilerle iyi iletişim kuramamışsa; bütün bunlar öğretmenin öğrenciler tarafından dinlenilmemesine, istenilenlerin yapılamamasına ve böylece disiplin sorunlarına neden olacaktır. Sınıfta boş zaman öğrenciyi istenmeyen davranışlar yapmaya sevk eder. Öğretmen sınıfta zaman yönetimini çok iyi bir şekilde ayarlamalıdır. Yapacağı etkinlikleri önceden planlamalı, zamanı geldiğinde etkinlikleri sırayla yapmalıdır. Önceden planlanmamış bir şekilde derse girildiğinde öğretmen ne yapacağını, ne anlatacağını bilemeyeceği için istenmeyen davranış meydana gelir. Öğretmenler, öğrencilere tavır alırlarsa, baskı yaparlarsa, üstünlük belirten davranışlar sergilerlerse, öğrenciler de öğretmenlerine tavır alırlar ve sürtüşmeler başlar. Bu durumda sınıftaki disiplin problemleri çözülemeyeceği gibi, öğretmen daha kötü disiplin sorunlarıyla da karşılaşabilir.

Öğrenciler, öğretmenleri kendilerine rol model olarak alırlar; o yüzden öğretmenlerin de sınıf içerisinde ve dışarısında istenmeyen davranışlardan kaçınmaları gereklidir; örneğin bir öğretmenin sürekli ilk derse geç kalması öğrencinin gözünde itibarının zedelenmesine ve aynı davranışı öğrencinin de yapmasına neden olur. Öğrenci de bu durum “zaten öğretmen ilk derslere geç giriyor bende geç kalabilirim fikrini” doğurabilir. Ortaöğretim kuramlarında çok sık karşılaşılan bir diğer durum da öğrencinin okul tuvaletlerinde veya okul çevresinde sigara içmesidir. Öğretmenlerden kaynaklanan disiplin sorunu ise öğretmenlerin, öğrencilerin görüş açısına girebileceği ortamlarda sigara kullanmasıdır. Öğrenci, öğretmenini okul çevresinde sigara tüketiminde bulunurken fark ederse aynı davranışı kendisi de sergiler ve öğrenci bunu savunma mekanizması olarak kullanabilir. Bu yüzden öğretmenlerin bu duruma çok dikkat etmesi gerekmektedir.

Sınıfta öğrenciler birbirleriyle yarıştırmamalı, işbirliği ortamı geliştirilmelidir. Eğer sınıfta yarış havası mevcut olursa bu durum öğrencileri yardımlaşmadan ve paylaşmadan, uzaklaştıracak, bu durum onların bencil birey olarak yetişmelerine neden olacak ve sınıfta disiplin sorunlarına neden olacaktır. Yarışma ortamında kazanan ve kaybeden öğrenci olacaktır. Her öğrenci kendi seviyesinde, çalışabilmelidir. Her öğrencinin ilgi, beceri ve yeteneklerine göre bir eğitim ortamı sağlanmaya çalışılmalıdır.

Yönetmeliğin 157. ve 158. maddesindeki hususlarla ilgili gerekli çalışmalar titizlikle yapılmalıdır.

d.

R

A

Jm

J. M.

DİSİPLİN İŞLEMLERİNİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ İÇİN YAPILACAK ÇALIŞMALAR

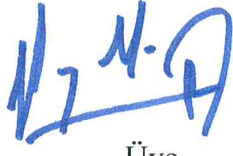
- 1- Öğrenci disiplin dosyalarının yönetmeliğin ilgili maddelerine göre eksiksiz olarak titizlikle hazırlanması ve süresi içerisinde ilgili kurullarda görüşülerek karara bağlanması,
- 2- Bir disiplin olayının meydana geldiğinin gerek doğrudan, gerekse ihbar ve şikayet üzerine anlaşılması halinde yönetmeliğin 192. Maddesi gereği disiplin konusu rehberlik servisine intikal ettirilerek, rehberlik servisinde davranışın yapıldığında öğrencinin kişilik sosyal durumuna ilişkin hazırlanacak raporun okul müdürlüğüne verilmesi, Ayrıca Ceza gerektiren davranış ve fiillerde bulunan öğrencilerin, okul rehberlik servisinin veya rehberlik ve araştırma merkezi tarafından düzenlenen rapor ile okul yönetiminin kararına bağlı olarak önleyici, geliştirici ve iyileştirici uygulamalara katılımı sağlanması,
- 3- Disiplin cezası tebligatlarının tebligat kanununa göre ve mutlaka öğrenci velisine yapılması,
- 4- Yönetmeliğin 168. Maddesinin (ç) bendinde belirtildiği üzere hakkında disiplin kavuşturulması yapılan öğrencinin sınıf öğretmeni, gerektiğinde diğer öğretmenler ve velisinin öğrenci hakkındaki görüşünün mutlaka alınması, veli görüş belirtmekten imtina etmiş ise bu durumun tutanakla tespit edilmesi,
- 5- İlçe Öğrenci Disiplin Kurulunun, şube müdürü başkanlığında oluşturulması halinde kararın (Ek-2) ilçe milli eğitim müdürü tarafından onaylanması,
- 6- İl/İlçe öğrenci disiplin kurulları dosya üzerinden karar vermektedir. Alınan kararların adil olabilmesi için dosyalarda gerekli bilgi ve belgelerin eksiksiz bulunması büyük önem arz ettiğinden öğrenci disiplin dosyalarının, ekte daha öncede gönderilen dizi pusulası örneğine göre hazırlanıp zamanında ve eksiksiz olarak gönderilmesi uygulamasına devam edilmesi kararları alınmıştır.

d. R.

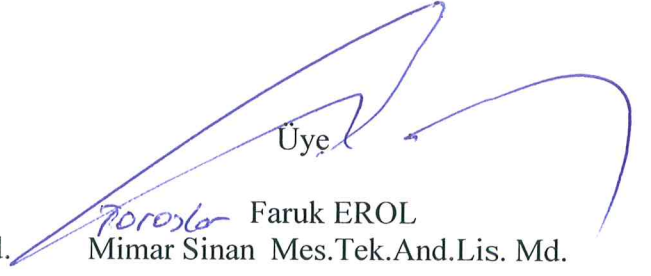
İL ÖĞRENCİ DISİPLİN KURULU


Başkan

İbrahim KAYA
İL MEM Şube Müdürü


Üye

Zekeriya MERCAN
Hacı Sabancı And.Lis. Md.


Üye
Faruk EROL
Mimar Sinan Mes.Tek.And.Lis. Md.

Üye


Faruk OK
Akdeniz Özel Eğitim Uygı.O.Md.

Üye


Feyzullah KAYA
Dumlupınar And. İ.H.L Md.

Üye

Refik Ziya SUBAŞI
Özel Mersin Uğur And. Lis. Md.

(Katılmadı)

..../..../2022


Adem KOCA
İL Millî Eğitim Müdürü