



T.C.
YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-95417057-480.99-46640011
Konu : e-Sınav Bina Güvenlik Görevlisi
Görevlendirmeleri Hakkında

29.03.2022

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi : a) Bakanlığımız Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetlerinin 25.03.2022 tarihli ve 46482362 sayılı yazısı.
b) İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 28.03.2022 tarihli ve 46591896 sayılı yazısı.

Bakanlığımızca gerçekleştirilen elektronik sınavların güvenlik tedbirlerini artırmak amacıyla Bakanlığımız ile İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü arasında 15 Mart 2022 tarihinde “Sınav Güvenliği İş Birliği Protokolü” imzalanmıştır.

28 Mart 2022 tarihinden itibaren e-Sınav Bina Güvenlik Görevlisi görevlendirmelerini Bakanlığımızın ilgi (a) yazı ekindeki protokol kapsamında yapılması hususunda;
Bilgilerinizi ve gereğinin tüm ilgililere duyurulmasını önemle rica ederim.

Murat KAZAN
Müdür a.
Şube Müdürü

Ek: İlgi yazı ve eki (8 Sayfa)

Dağıtım:

Resmi Okul / Kurum Müdürlüklerine
Özel Okul / Kurum Müdürlüklerine
Tüm Hizmet Birimlerine

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Güvenciler Mahallesi 1.Cadde NO : 118 Yenişehir / MERSİN

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (324) 325 43 26

E-Posta: yenisehir33_olcmesinav@meb.gov.tr

İnternet Adresi: <http://yenisehir33.meb.gov.tr>

Bilgi için: Oğuz BOYAR

Unvan : Teknisyen

Faks:3243254337

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden **7a2d-96fb-38f4-8399-359a** kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
MERSİN VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-89131560-480.99-46591896
Konu : e-Sınav Bina Güvenlik Görevlisi
Görevlendirmeleri Hakkında

28.03.2022

.....KAYMAKAMLIĞINA
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

İlgi : Bakanlığımız Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetlerinin 25.03.2022 tarihli ve 46482362 sayılı yazısı.

Bakanlığımızca gerçekleştirilen elektronik sınavların güvenlik tedbirlerini artırmak amacıyla Bakanlığımız ile İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü arasında 15 Mart 2022 tarihinde “Sınav Güvenliği İş Birliği Protokolü” imzalanmıştır.

28 Mart 2022 tarihinden itibaren e-Sınav Bina Güvenlik Görevlisi görevlendirmelerini Bakanlığımızın ilgi yazı ekindeki protokol kapsamında yapılması hususunda;
Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Adem KOCA
Vali a.
İl Millî Eğitim Müdürü

Ek: İlgi yazı ve eki (8 Sayfa)

Dağıtım:
13 İlçe Kaymakamlığına
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

Adres : Dumlupınar Mah. GMK Bulv. 33130 MERSİN

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (324) 329 14 81

E-Posta: sinav33@meb.gov.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Hakan GÜMÜŞ

Unvan : Memur

Faks:3243273518

İnternet Adresi: mersin.meb.gov.tr

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden **8f3b-398f-3bca-b44b-0a50** kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri
Genel Müdürlüğü

Sayı : E-54315259-480.99-46482362
Konu : e-Sınav Bina Güvenlik Görevlisi
Görevlendirmeleri Hakkında

25.03.2022

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Bakanlığımız ile İçişleri Bakanlığı arasında 15.03.2022 tarihinde imzalanan Sınav Güvenliği İş Birliği Protokolü.

Bakanlığımızca gerçekleştirilen elektronik sınavların güvenlik tedbirlerini artırmak amacıyla Bakanlığımız ile İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü arasında 15 Mart 2022 tarihinde “Sınav Güvenliği İş Birliği Protokolü” imzalanmış olup ekte gönderilmiştir. Söz konusu protokolda e-Sınav bina güvenlik personeli görevlendirilmelerinde değişiklik yapılmıştır.

Bu kapsamda **28 Mart 2022** tarihinden itibaren geçerli olmak üzere; sınav yapılacak her e-Sınav binasında aynı gün içinde üç ve daha az oturumlu sınavlarda il/ilçe jandarma komutanlıkları ve/veya il/ilçe emniyet müdürlüğüne görevlendirilmesi uygun görülen bir kadın ve bir erkek olmak üzere 2 (iki) bina güvenlik görevlisi, aynı gün içinde oturum sayısının üçten fazla olması durumunda her 3 (üç) oturuma bir kadın ve bir erkek olmak üzere 2 (iki) bina güvenlik görevlisi görevlendirilecektir.

Bilgilerinizi ve ekte yer alan protokol hükümlerinin uygulanmasında herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden Valiliğinizce yürütülmesi hususunda gereğini rica ederim.

Murat İLİKHAN
Bakan a.
Genel Müdür

Ek: İlgi Protokol (7 sayfa)

Dağıtım
Gereği
B Planı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Emniyet Mahallesi Milas Sokak No 8 Yenimahalle/ANKARA

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (312) 413 56 88

Bilgi için: Furkan MEMİŞ

E-Posta: furkan.memis@meb.gov.tr

Unvan : Programcı

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

İnternet Adresi: <https://odsgm.meb.gov.tr>

Faks:3122130138

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 4851-3e08-33d4-b39d-bf63 kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
İLE MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
SINAV GÜVENLİĞİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Taraflar

MADDE 1- İşbu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü arasında aşağıda yazılı şartlar dâhilinde imzalanmıştır.

Amaç

MADDE 2- İşbu Protokol ile Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğüne resmî yazı ile teklifte bulunulan sınavların her aşamasında sınav güvenliğinin İçişleri Bakanlığı tarafından sağlanmasına yönelik iş ve işlemlerin belirlenmesi amaçlanmaktadır.

Kapsam

MADDE 3- İşbu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğüne resmî yazı ile teklifte bulunulan sınavların her aşamasında sınav güvenliğinin İçişleri Bakanlığı tarafından sağlanması ve görevlendirilen personele sınav ücreti ödenmesine yönelik iş ve işlemlerle tarafların hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesini kapsar.

Hukuki Dayanak

MADDE 4- İşbu Protokol, 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 313 üncü maddesi, 652 sayılı Özel Barınma Hizmeti Veren Kurumlar ve Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek-5 maddesi ile 18/01/2012 tarihli ve 2012/2723 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan “Sınav Ücretlerine İlişkin Usul ve Esaslar”a dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 5- Bu Protokolde geçen;

MEB : Millî Eğitim Bakanlığını,

ÖDSGM : Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,

EGM : Emniyet Genel Müdürlüğünü,

 

e-Sınav : Elektronik Sınavı
ifade eder.

Tanımlar

Elektronik Sınav: Basılı evrak kullanılmaksızın sınav uygulama ve değerlendirilmesine ilişkin her türlü işlemin elektronik ortamda ve bilgisayarlar aracılığı ile yapılan sınavları,

Merkez Sınav Koordinasyon Kurulu : Millî Eğitim Bakanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü ve Jandarma Genel Komutanlığından birer temsilci ile oluşturulan üç kişilik kurulu,

İl/İlçe Bölge Sınav Koordinasyon Kurulu : İl/ilçe millî eğitim müdürü başkanlığında il/ilçe emniyet müdürü veya temsilcisi, il/ilçe jandarma komutanı veya temsilcisinden oluşan üç kişilik kurulu,

Merkez Güvenlik Koordinatörleri : Çok merkezli sınavlarda sınav evrakı ve sınav güvenliği çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak için Emniyet Genel Müdürlüğü ile Jandarma Genel Komutanlığından merkezde görevlendirilen personeli,

Salon Görevlisi: Basılı evrak kullanılarak yapılan sınavda salon başkanı ve gözetmen olan personel ile e-Sınav olarak yapılan sınavlarda salon başkanı, gözetmen ve uygulama izleme sorumlusu olan personeli,

Sınav : Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünce basılı evrak kullanılarak yapılan sınavlar, elektronik ortamda yapılan sınavlar ile sözlü sınavları,

Sınav Güvenlik Koordinatörleri : İl ve ilçe sınav merkezlerinde güvenlik görevlilerinin koordinasyonunu ve merkez güvenlik koordinatörleri ile koordinasyonu sağlayan personeli,

Sınav Güvenlik Amirleri : Sınav yapılan binalarda adayların binalara girişinde arama yapacak güvenlik görevlilerinin denetimi ve sınavlarda oluşabilecek aksaklıkları güvenlik koordinatörlerine bildirmesi için görevlendirilen personeli,

Sınav Evrakı Nakil/Koruma Görevlisi: Nakil araçlarına yüklenen sınav güvenlik kutu ve/veya çantalarını sınav merkezlerine teslim eden, sınavdan sonra teslim alan personeli,

Sınav Evrakı Koruma Güvenlik Görevlisi : Millî Eğitim Bakanlığınca tahsis edilen sınav merkezlerinde sınav evrakının konulduğu saklama odalarında sınav öncesi, esnası ve sonrasında sınav evrakının güvenliğini sağlayan personeli,

Şehir İçi Sınav Evrakı Nakil Güvenlik Görevlisi : İllerde sınav evrakının sınavın yapılacağı binalara nakli esnasında Millî Eğitim Bakanlığınca temin edilen araçlarda görevlendirilen ve sınav evrakının güvenliğini sağlayan personeli,

Bina Güvenlik Görevlisi : Sınavın her aşamasında huzur ve güvenliğin sağlanması, sınav yapılacak okul veya binalarda güvenlik önlemlerinin uygulanması amacıyla görevlendirilen personeli,

Kurum Merkezi : Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Teşkilatını,

İl Sınav Merkezi : Her ilde sınavın koordine edildiği, sınav evrakının saklandığı ve dağıtımının yapıldığı yeri,

Taraflar : Millî Eğitim Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığının her ikisini birden ifade eder.



Yükümlülükler

MADDE 6- Taraflar karşılıklı olarak aşağıda belirtilen yükümlülükleri yerine getirme niyetlerini beyan ederler.

6.1. Basılı Evrak ile Yapılan Sınavlarda MEB'in Yükümlülükleri

6.1.1. Çok merkezli sınavlarda Millî Eğitim Bakanlığı üst yöneticisinin başkanlığında veya görevlendireceği bir yöneticinin başkanlığında, EGM ve Jandarma Genel Komutanlığından birer temsilciyi Merkez Sınav Koordinasyon Kurulunda görevlendirmek. Merkez Sınav Koordinasyon Kurulu, sınav merkezlerinde sınavın tüm aşamalarının güvenli ve kurallara uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi ve sınavdan sonra evrakın güvenli bir şekilde ÖDSGM'nin göstereceği yere ulaşması için koordinasyonu sağlamak.

6.1.2. Çok merkezli sınavlarda il/ilçe millî eğitim müdürünün koordinesinde il/ilçe emniyet müdürü veya sorumluluk bölgesi itibarıyla il/ilçe jandarma komutanı veya görevlendirecekleri birer temsilcinin katılımıyla il/ilçe Bölge Sınav Koordinasyon Kurulunun Vali/Kaymakam Oluru ile oluşturulmasını koordine etmek.

6.1.3. Sınavların yürütülmesi ile ilgili talep yazılarını sınavdan en az on (10) gün önce EGM'ye ulaştırmak.

6.1.4. Sınav yapılan bina girişlerinde gerekli ikazları, aday/öğrenci ve görevli kimlik kontrollerini yapmak.

6.1.5. Sınav öncesi Bölge Sınav Koordinasyon Kurulunun toplantı çağrılarını yapmak.

6.1.6. Sınavlarda görev alan kolluk kuvvetlerinin sınav ücretlerini, sınavdan sonra Millî Eğitim Bakanlığınca personelin banka IBAN numaralarına yatırmak ve sınav ücret ödemesini 18.01.2012 tarihli ve 2012/2723 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Sınav Ücretlerine İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yapmak.

6.1.7. Sınav güvenliği talep yazısında sınavın hat planında yer, sınav evrakı nakil/koruma görevlisi ve şoför araç bilgilerini Bakanlığa bildirmek.

6.1.8. Sınav binasına alınacak ya da alınmayacak maddelerde bir değişiklik olması hâlinde durumu yazılı olarak sınavdan on (10) gün önceye kadar Bakanlığa yazılı olarak bildirmek.

6.2. Basılı Evrakla Yapılan Sınavlarda İçişleri Bakanlığı'nın Yükümlülükleri

6.2.1. Çok merkezli sınavlarda illerde görevli güvenlik koordinatörleri ve amirleri ile iş birliği hâlinde çalışmak üzere EGM'den sekiz (8), Jandarma Genel Komutanlığından bir (1) personeli Merkez Güvenlik Koordinatörü olarak görevlendirmek.

6.2.2. Sınav merkezinin bulunduğu il ve ilçelerde bir (1) Sınav Güvenlik Koordinatörü görevlendirilmesini sağlamak.

6.2.3. Sınav merkezinin bulunduğu il ve ilçelerde; on (10) binaya kadar bir (1), yirmi (20) binaya kadar iki (2), otuz (30) binaya kadar üç (3), kırk (40) binaya kadar dört (4), elli (50) binaya kadar beş (5), ilave her

on (10) binaya bir (1) kişi olmak üzere belirlenen sayıda personeli sınav güvenlik amiri olarak görevlendirmek.

6.2.4. Sınav yapılan il ve ilçelerde, sınav evrakının saklandığı saklama odalarında, sınav evrakının güvenliği için her sekiz (8) saat için iki (2) sınav evrakı koruma güvenlik görevlisinin sınav merkezinin bulunduğu il/ilçe emniyet müdürlüğünce görevlendirilmesini ve ÖDSGM’ce yazı ile talep edilmesi hâlinde sınav evrakının basımı sırasında her sekiz (8) saat için talep edilen güvenlik görevlisini görevlendirmek.

6.2.5. Sınav yapılan il ve ilçelerde sınav evrakının saklama merkezinden sınav yapılacak binalara taşınmasında kullanılacak her bir nakil aracında bir personeli, şehir içi sınav evrakı nakil güvenlik görevlisi olarak sınav merkezinin bulunduğu il/ilçe emniyet müdürlüğünce görevlendirilmesini sağlamak.

6.2.6. Sınav yapılan binalarda sınavın güvenli olarak yapılması, bina girişlerinde (ilk ve orta öğretim aday/öğrencileri hariç) sınav görevlisi ve adayların üst aramasını yapmak üzere bina güvenlik görevlilerinin sınav merkezinin bulunduğu il/ilçe emniyet müdürlüğünce görevlendirilmesini ve görevlilerin sınav başlama saatinden iki (2) saat önce sınav binasında bulunmasını sağlamak.

6.2.7. Bina güvenlik görevlilerinin sayısı binada sınava girecek aday/öğrenci sayısına göre kademeli olarak; en az bir kadın olmak üzere aday/öğrenci sayısı 350’ye kadar olan sınavlarda üç (3) güvenlik görevlisi, aday/öğrenci sayısı 351 – 600 arası olan binalarda dört (4) güvenlik görevlisi, aday/öğrenci sayısı 601 – 900 arası olan binalarda altı (6) güvenlik görevlisi, aday/öğrenci sayısı 901-1201 arası olan binalarda sekiz (8) güvenlik görevlisi, aday/öğrenci sayısı 1201 ve üzeri olan binalarda on (10) güvenlik görevlisi görevlendirmek.

6.2.8. Bina güvenlik görevlileri;

a) Sınav saatinden en geç iki (2) saat öncesine kadar sınavın yapılacağı binada hazır bulunur. Bina güvenlik görevlileri sınava girecek (ilk ve orta öğretim öğrencileri hariç) aday ve sınav görevlilerini elle ve/veya Millî Eğitim Bakanlığınca temin edilen el dedektörüyle arar.

b) Adayların ve sınav görevlilerinin sınav binasına silah, kesici alet, çanta, cep telefonu, saat, kablosuz iletişim sağlayan cihazlar ile kulaklık, kolye, küpe, bilezik, yüzük (alyans hariç), broş ve benzeri metal içerikli eşyalar ve her türlü elektronik/mekanik cihaz, kitap, defter, ses veya görüntü nakletmeye yarayan cihaz ve benzerleri ile girmesine izin vermez.

c) Sınav güvenliğini tehdit eden eylemlerde bulunan aday, sınav görevlisi veya üçüncü şahısların tespit edilmesi durumunda bu şahıslar hakkında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılmasını sağlar.

6.2.9. Sınavlarda alınacak güvenlik tedbirleri ve uyulacak esaslara ilişkin güvenlik tedbir yazılarını merkez ve taşra teşkilatı birimlerine sınavdan en az yedi (7) gün öncesinde göndermek.

6.2.10. Sınav evrakı nakil araçlarının güzergâh üzerindeki iller arası geçişlerinde yol güvenliğinin, il/ilçe jandarma komutanlıkları ve il/ilçe emniyet müdürlükleri tarafından koordineli bir şekilde yapılmasını sağlamak; ayrıca sınav evrakı nakil araçlarının hat planı doğrultusunda sınav nakil aracının il/ilçe jandarma komutanlıkları ve il/ilçe emniyet müdürlüklerince belirlenen yerlerde güvenliğini sağlamak.

6.3. E-Sınav ile Yapılan Sınavlarda MEB'in Yükümlülükleri

6.3.1. E-Sınav binalarında görevlendirilen bina güvenlik görevlilerinin sınav ücretlerini, sınavdan sonra Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğüne personelin banka IBAN numaralarına yatırmak suretiyle sınav ücret ödemelerinin yapılmasını sağlamak.

6.3.2. İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından sınav öncesi güvenlik talebi ve sınav sonrası gerekli tüm yazışmaları il/ilçe jandarma komutanlıkları ve il/ilçe emniyet müdürlükleri ile koordineli bir şekilde yürütmek.

6.4. E-Sınav Olarak Yapılan Sınavlarda İçişleri Bakanlığı'nın Yükümlülükleri

6.4.1. E-Sınav yapılan binalarda sınav öncesi ve esnasında sınavın güvenli olarak yürütülmesi, bina girişlerinde (ilk ve orta öğretim öğrencileri hariç) sınav görevlisi ve adayların/öğrencilerin üst aramalarını yapmak üzere sınav merkezinin bulunduğu il/ilçe jandarma komutanlıkları ve il/ilçe emniyet müdürlüğüne bina güvenlik görevlisi görevlendirmek.

6.4.2. Sınav yapılacak her e-Sınav binasında aynı gün içinde üç ve daha az oturumlu sınavlarda il/ilçe emniyet müdürlüğüne görevlendirilmesi uygun görülen bir kadın ve bir erkek olmak üzere iki (2) bina güvenlik görevlisi, aynı gün içinde oturum sayısının üçten fazla olması durumunda her üç (3) oturuma bir kadın ve bir erkek olmak üzere iki (2) bina güvenlik görevlisi görevlendirmek.

6.4.3. Bina güvenlik görevlileri; sınav saatinden en geç bir (1) saat öncesine kadar sınavın yapılacağı binada hazır bulunur. e-Sınav merkezlerinde görevlendirilen bina güvenlik görevlileri; sınava girecek (ilk ve orta öğretim öğrencileri hariç) aday ve sınav görevlilerini elle ve/veya el dedektörleriyle arar. Aday/öğrencilerin ve sınav görevlilerinin sınav binasına silah, kesici alet, çanta, cep telefonu, saat, kablosuz iletişim sağlayan cihazlar ile kulaklık, kolye, küpe, bilezik, yüzük (alyans hariç), broş ve benzeri metal içerikli eşyalar ve her türlü elektronik/mekanik cihaz, kitap, ses veya görüntü nakletmeye yarayan cihaz ve benzerleri ile girmesine izin vermez.

6.4.4. Bina güvenlik görevlisi tarafından yapılan üst araması sonucunda; sınavda kopya çekmek amacıyla üzerinde ses veya görüntü nakleden/kaydeden cihaz veya hazırlanmış düzenek bulunduran aday/öğrenci tespit edildiği takdirde bu durumun öncelikle e-Sınav merkezi bina sınav sorumlusu ve/veya adayın sınava gireceği sınav salonundaki salon görevlilerine bildirerek aday hakkında gerekli işlemlerin yapılmasını sağlamak.

6.4.5. Salon görevlilerince yapılan kimlik kontrolü sonucunda asıl adayın yerine başka birisinin sınava girdiği yönünde kuvvetli şüphe ve tereddüt oluşması durumunda, adayın kimlik tespiti için bina güvenlik görevlisi tarafından salon görevlilerine gerekli yardımı sağlamak.

6.4.6. Sınav öncesi ve esnasında sınav güvenliğini tehdit edecek eylemlerde bulunan aday/öğrenci, sınav görevlisi veya üçüncü şahısların salon görevlilerince talep edilmesi ve/veya bina güvenlik görevlilerince tespit edilmesi hâlinde bu kişiler hakkında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.

6.4.7. E-Sınav oturumlarında başka bir adayın yerine sınava girdiği yönünde kuvvetli şüphe bulunan şahıslar hakkında il/ilçe jandarma komutanlıkları ve il/ilçe emniyet müdürlüklerince yapılan işlem sonucunda başka bir adayın yerine sınava girdiği yönündeki kuvvetli şüphenin ortadan kalkması durumunda adayların hak mahrumiyeti yaşamaması adına il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine gerekli bildirimde bulunmak.

MADDE 7- İşbu Protokol taraflarca imzalandığı tarihten itibaren yürürlüğe girecek olup, bir (1) yıl süreyle geçerlidir. Süre bitiminden iki (2) ay önce taraflarca sonlandırılmasının yazılı olarak talep edilmemesi hâlinde aynı süreyle uzatılmış sayılır.

Uyuşmazlıkların Çözümü

MADDE 8- İşbu Protokolde hakkında hüküm bulunmayan konular ve uygulamada karşılaşılabilecek sorunlar ikili/çoklu düzeyde yapılacak görüşmeler veya taraflar arası yapılacak ek protokollerle çözülür.

Ortak hüküm

MADDE 9- İşbu Protokolün yürürlüğe girmesi ile 19.09.2012 tarihinde imzalanan protokolün geçerliliği sona erer.

Protokolün hükümlerinin bildirimi

MADDE 10- Taraflar kendine bağlı merkez ve taşra birimlerine işbu Protokol hükümlerini duyurur.

İletişim

MADDE 11- Bu Protokol çerçevesinde taraflar arasındaki iletişim ve koordinasyon aşağıda belirtilen telefon, elektronik posta adresleri ve elektronik ortamdaki yazışmalar üzerinden sağlanacaktır.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Koordinatör : Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü e-Mail : odsgm_sgydb@meb.gov.tr Tel : 0 312 413 32 47 Belgegeçer : 0 312 499 42 04	Koordinatör: Emniyet Genel Müdürlüğü Güvenlik Daire Başkanlığı e-Mail : sinav@egm.gov.tr Tel : 0 312 462 31 72 Belgegeçer : 0 312 462 31 29 Koordinatör : Jandarma Genel Komutanlığı Tel : 0 312 456 13 90

Yürürlük

MADDE 12- Bu madde dâhil on iki (12) maddeden oluşan işbu Protokol tarafların yetkililerince .../.../ 2022 tarihinde iki (2) nüsha imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ADINA



Sadri ŞENSOY

Bakan a.

Bakan Yardımcısı

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
ADINA



Muhterem İNCE

Bakan a.

Vali

Bakan Yardımcısı