



T.C.  
YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-66436632-349-84699856  
Konu : İlkokullarda Spor Dalı Eğitimi

21.09.2023

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 20.09.2023 tarihli ve 84630929 sayılı yazısı.

Bakanlığımız ile Gençlik ve Spor Bakanlığı arasında 1 Ekim 2022 tarihinde imzalanmış olan "İlkokullarda Spor Dalı Eğitimi Protokolü" (Ek-1) kapsamında Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'ne bağlı ilkokul öğrencilerimizin spor aktivitelerine erişiminin sağlanması, erken yaşlarda sporun çeşitli dallarıyla tanıştırılması, yeteneklerinin fark edilmesi, geliştirilmesi ve yönlendirilmesi amacıyla ilkokul 4. sınıflarda uygulanan Beden Eğitimi ve Oyun dersi saatlerinde sınıf öğretmenlerinin gözetiminde ve rehberliğinde, antrenörler eşliğinde 2022-2023 eğitim öğretim yılında ilgi yazı ile "Okul Spor Dalı Eğitimi" uygulanmıştır.

Bu kapsamda, 2023-2024 eğitim öğretim yılında da Gençlik ve Spor Bakanlığınca görevlendirilecek antrenörler tarafından "İlkokul 4. sınıflarda Okul Spor Dalı Eğitimi" devam edilecek olup İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlükleri ile koordinasyon sağlanarak belirlenen okullarda Ek-2'de yer alan "Usul ve Esaslar" doğrultusunda başlatılması hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Mustafa ANTEPLİOĞLU  
Müdür a.  
Şube Müdürü

Ek:

1-Protokol

2-İlkokullarda Spor Dalı Eğitimi Usul ve Esasları

Dağıtım:

Resmi ve Özel İlkokul Müdürlüklerine

Bilgi:

Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesine  
Özel Öğretim Şubesine

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Güvenerler Mahallesi 1.Cadde No:118 Yenişehir/Mersin

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (324) 325 43 25

E-Posta: [yenisehir33\\_temelegitim@meb.gov.tr](mailto:yenisehir33_temelegitim@meb.gov.tr)

Kep Adresi : [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Ümit YÜKSEL

Unvan : Memur

İnternet Adresi:

Faks:3243254327

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 9d23-f806-38d8-95d1-ef9c kodu ile teyit edilebilir.





T.C.  
MERSİN VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-61961361-349-84630929  
Konu : İlkokullarda Spor Dalı Eğitimi

20.09.2023

.....KAYMAKAMLIĞINA  
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

İlgi : Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 08.09.2023 tarihli ve E-10230228-349-83361350 sayılı yazısı.

Bakanlığımız ile Gençlik ve Spor Bakanlığı arasında 1 Ekim 2022 tarihinde imzalanmış olan "İlkokullarda Spor Dalı Eğitimi Protokolü" (Ek-1) kapsamında Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'ne bağlı ilkokul öğrencilerimizin spor aktivitelerine erişiminin sağlanması, erken yaşlarda sporun çeşitli dallarıyla tanıştırılması, yeteneklerinin fark edilmesi, geliştirilmesi ve yönlendirilmesi amacıyla ilkokul 4. sınıflarda uygulanan Beden Eğitimi ve Oyun dersi saatlerinde sınıf öğretmenlerinin gözetiminde ve rehberliğinde, antrenörler eşliğinde 2022-2023 eğitim öğretim yılında ilgi yazı ile "Okul Spor Dalı Eğitimi" uygulanmıştır.

Bu kapsamda, 2023-2024 eğitim öğretim yılında da Gençlik ve Spor Bakanlığınca görevlendirilecek antrenörler tarafından "İlkokul 4. sınıflarda Okul Spor Dalı Eğitimi" devam edilecek olup İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlükleri ile koordinasyon sağlanarak belirlenen okullarda Ek-2'de yer alan "Usul ve Esaslar" doğrultusunda başlatılması hususunda; Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Adem KOCA  
Vali a.  
İl Millî Eğitim Müdürü

Ek:  
1-Protokol  
2-İlkokullarda Spor Dalı Eğitimi Usul ve Esasları

Dağıtım:  
13 İlçe Kaymakamlığına  
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Dumlupınar Mah. G.M.K. Bulvarı Yenişehir/Mersin

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (324) 329 14 81  
E-Posta: [temelegitim33@meb.gov.tr](mailto:temelegitim33@meb.gov.tr)  
Kep Adresi : [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Ercan SARI  
Unvan : Bilgisayar İşletmeni  
İnternet Adresi: [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr) Faks:3243273518

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden dc75-7f75-3755-ba32-5f5a kodu ile teyit edilebilir.





T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : E-10230228-349-83361350  
Konu : İlkokullarda Spor Dalı Eğitimi

08.09.2023

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 06.10.2022 tarihli ve E-10230228-349-60157636 sayılı yazımız.

Bakanlığımız ile Gençlik ve Spor Bakanlığı arasında 1 Ekim 2022 tarihinde imzalanmış olan "İlkokullarda Spor Dalı Eğitimi Protokolü" (Ek-1) kapsamında Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'ne bağlı ilkokul öğrencilerimizin spor aktivitelerine erişiminin sağlanması, erken yaşlarda sporun çeşitli dallarıyla tanıştırılması, yeteneklerinin fark edilmesi, geliştirilmesi ve yönlendirilmesi amacıyla ilkokul 4. sınıflarda uygulanan Beden Eğitimi ve Oyun dersi saatlerinde sınıf öğretmenlerinin gözetiminde ve rehberliğinde, antrenörler eşliğinde 2022-2023 eğitim öğretim yılında ilgi yazı ile "Okul Spor Dalı Eğitimi" uygulanmıştır.

Bu kapsamda, 2023-2024 eğitim öğretim yılında da Gençlik ve Spor Bakanlığınca görevlendirilecek antrenörler tarafından "İlkokul 4. sınıflarda Okul Spor Dalı Eğitimi" devam edilecek olup İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından, İl/İlçe Gençlik ve Spor Müdürlükleri ile koordinasyon sağlanarak belirlenen okullarda Ek-2'de yer alan "Usul ve Esaslar" doğrultusunda başlatılması hususunda; Bilgilerini ve gereğini arz/ rica ederim.

Zarife SEÇER  
Bakan a.  
Temel Eğitim Genel Müdürü

Ek:

- 1-Protokol
- 2-İlkokullarda Spor Dalı Eğitimi Usul ve Esasları

Dağıtım:

Gereği:

B Planı

Bilgi:

Gençlik ve Spor Bakanlığı

Adres : Atatürk Blv. 06648 Kızılay/ANKARA

Telefon No : 0 (312) 413 15 94

E-Posta: meb@hs01.kep.tr

KeP Adresi : meb@hs01.kep.tr

**Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Nesrin SOYTEKİN

Unvan : Öğretmen

İnternet Adresi:

Faks:3124177105

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden **1812-8073-3338-bae9-4c4f** kodu ile teyit edilebilir.





**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**İLE**  
**T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI**  
**ARASINDA**  
**İLKOKULLARDA SPOR DALI EĞİTİMİ PROTOKOLÜ**

**ANKARA 2022**

## AMAÇ

**Madde 1-** Bu protokolle okullarda yeterli fiziksel ve eğitsel alt yapı oluşturularak öğrencilerin spor aktivitelerine erişimlerinin sağlanması, erken yaşlarda sporun çeşitli dallarıyla tanıştırılması, alana yönelik yeteneklerinin farkedilmesi ve geliştirilmesi, spor yoluyla sosyal uyumun sağlanması, özgüven ve disipline katkı sağlayarak öğrencilerin Türk Millî Eğitiminin millî, manevi, ahlaki değerlerini benimseyen, koruyan fertler olmalarını, bedensel ve sosyal bakımdan dengeli bireyler olarak yetişmeleri amaçlanmaktadır.

## KAPSAM

**Madde 2-** Bu Protokol, öğrencilerin erken yaşta spora yönlendirilmesi ve yetenekli öğrencilerin keşfedilmesini, okullarda fiziksel ve eğitsel altyapı sağlanmasını, okulların boş ve uygun alanlarında spor sınıfı/alanı kurulmasını, gençlik ve spor alanındaki hizmet ve faaliyetlerde Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı arasında gerçekleştirilecek iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

## YASAL DAYANAKLAR

**Madde 3-** Bu Protokol 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 222 sayılı MEB İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 184'üncü ve 189'uncu maddeleri, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü Görev, Yetki ve Sorumluluk Yönergesi, İlkokul Beden Eğitimi ve Oyun Dersi (1-4. Sınıflar) Öğretim Programı'na dayanılarak hazırlanmıştır.

## TARAFLAR ve TEBLİGAT ADRESLERİ

**Madde 4-** Bu Protokolün tarafları Millî Eğitim Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığıdır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir:

**a) Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü**

Adres : Atatürk Bulvarı No: 98 Kat: 2/B Blok Bakanlıklar / Ankara  
Telefon : 0312 413 16 00  
Faks : 0312 425 40 49  
E-posta : [tegm\\_kultureletkinlikler@meb.gov.tr](mailto:tegm_kultureletkinlikler@meb.gov.tr)

**b) Gençlik ve Spor Bakanlığı**

Adres : Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi No:13 Altındağ / Ankara  
Telefon : 0312 596 60 00  
Faks : 0312 596 60 10  
E-posta : [genclikvesporbakanligi@hs01.kep.tr](mailto:genclikvesporbakanligi@hs01.kep.tr)

## KISALTMALAR VE TANIMLAR

**Madde 5-** Bu Protokolde geçen;

**MEB** : T.C. Millî Eğitim Bakanlığını,

**TEGM**: Temel Eğitim Genel Müdürlüğünü,

**GSB** : T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığını,

**SHGM:** Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,  
**Okul :** Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı resmî ilkokulları,  
**İl/ilçe Koordinatörü :** İl ve ilçe Millî Eğitim Müdürlüklerinde, Okul Spor Faaliyetlerini koordine etmek amacıyla görevlendirilen ilgili şube müdürünü,  
**İl/ilçe Spor Koordinatörü :** İl ve ilçe Gençlik ve Spor Müdürlüklerinde, Okul Spor Faaliyetleri çalışmalarını koordine etmekten sorumlu yöneticiyi,  
**Öğretmen :** İlgili sınıf öğretmenini,  
**Antrenör :** Gençlik ve Spor Bakanlığında kadrolu/sözleşmeli çalışan antrenörleri,  
**Çalışma Planı:** Uygulama kapsamında okullarda yürütülecek faaliyetleri içeren planı,  
**İzleme ve Değerlendirme Komisyonu:** Genel Müdürlükler tarafından oluşturulan çalışma gruplarını,  
**İzleme ve Takip Komisyonu:** Okul müdürü, sınıf öğretmenleri ve antrenörden oluşan çalışma grubunu,  
**Faaliyet:** İlkokullarda uygulanacak Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından belirlenecek spor dallarındaki spor faaliyetlerini ifade eder.

## GENEL ESASLAR

### Madde 6-

- 6.1. Protokolün yürütülmesinden Millî Eğitim Bakanlığı adına Temel Eğitim Genel Müdürlüğü ve Gençlik ve Spor Bakanlığı adına Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü sorumludur.
- 6.2. Millî Eğitim Müdürlükleri ile Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri uygulamanın etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- 6.3. Faaliyetlerin hedef kitleleri; Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı resmî ilkokullarda öğrenim gören öğrencilerdir.
- 6.4. Faaliyetler, MEB müfredatına uygun hazırlanan çalışma planına göre GSB Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü bünyesinde görevli antrenörler tarafından gerçekleştirilir.
- 6.5. Öğrencilerin faaliyetlere katılım sağlamasında gönüllülük esastır ve öğrenci katılımı için veli muvafakatnamesi alınır.
- 6.6. Grupların oluşturulmasında öğrencilerin gelişim seviyeleri, ilgi, istek ve yetenekleri göz önünde bulundurulur.
- 6.7. Faaliyetler diğer dersleri aksatmayacak şekilde hafta içi Beden Eğitimi ve Oyun ders saatleri içerisinde uygulanır.
- 6.8. Gençlik ve Spor Bakanlığı tesisleri Millî Eğitim Bakanlığı tarafından uygun görülmesi halinde ve imkânlar dahilinde hafta içi Beden Eğitimi ve Oyun ders saatleri içerisinde, belirlenen spor dallarında eğitim verilmesi için kullanılır.
- 6.9. Uygulama kapsamında öğretmen, öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi, yapılan/yapılacak çalışmaların duyurulması, öğrencilerinin motivasyonlarının yükseltilmesi, etkinliklere aktif katılımlarının sağlanması amacıyla yazılı, görsel ve dijital ortamlar kullanılarak duyuruları yapılır.
- 6.10. Faaliyetler iş sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli tüm önlemler alınarak gerçekleştirilir.
- 6.11. Protokol kapsamındaki faaliyetler tüm İl/İlçelerdeki TEGM bağlı ilkokulları kapsar.

- 6.12. Protokol kapsamında yürütülecek eğitim faaliyetlerinin tanıtımı, tarafların onayı alındıktan sonra yapılır. Protokol faaliyetlerinde kullanılacak materyaller ve eğitim faaliyetlerinin tanıtımında bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayınlar tarafların görünürlük ilkeleri doğrultusunda tarafların onayıyla hazırlanır.

## **TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

**Madde 7-** Tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

### **7.1. Ortak Yükümlülükler**

- 7.1.1 Uygulamanın yapılacağı okullar, gerekli insan kaynağı, vb. hususlar dikkate alınarak belirlenir.
- 7.1.2. İnsan kaynağı, okul spor salonu, araç ve gereçler vb. dikkate alınarak okullarda uygulanacak spor dalları belirlenir.
- 7.1.3. Uygulamanın yapılacağı okullar ve gerekli insan kaynağı belirlenir.
- 7.1.4. Uygulama ile ilgili izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülür.
- 7.1.5. Uygulamada okul idaresi ve sınıf öğretmeninin yapacağı çalışmalar, uygulamanın hangi saatte ve nasıl yapılacağına ilişkin Milli Eğitim Bakanlığı ve Gençlik ve Spor Bakanlığı usul ve esaslara ilişkin bir çalışma yapar.

### **7.2. MEB Temel Eğitim Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri**

- 7.2.1. Uygulama kapsamında tüm İl/İlçelerde toplam en az bin okul olacak şekilde okulları belirler.
- 7.2.2. Uygulama kapsamında yürütülecek faaliyetler ile ilgili GSB'nin birimleri ile iş birliği yapar.
- 7.2.3. Uygulamanın yapılacağı illerde spor faaliyetlerini koordine etmek amacıyla il/ilçe koordinatörlerini belirler.
- 7.2.4. Uygulamaya dâhil edilen okulların bilgilerini SHGM ile paylaşır.
- 7.2.5. Uygulama kapsamında görevlendirilecek kişilerin bilgilerini SHGM ile paylaşır.
- 7.2.6. İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerini uygulama hakkında bilgilendirir ve gerekli tüm onay ve resmî yazışmaları yapar.
- 7.2.7. Uygulamanın izleme ve değerlendirme sürecini koordine eder raporların hazırlanmasını sağlar.

### **7.3. GSB Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri**

- 7.3.1. Uygulama kapsamında yürütülecek faaliyetlerde MEB'in ilgili birimleri ile iş birliği yapar.
- 7.3.2. Belirlenen ilkokullarda uygun alanlarda spor alanları oluşturulmasını sağlar.
- 7.3.3. Uygulamanın yapılacağı illerde spor faaliyetlerini koordine etmek amacıyla il/ilçe spor koordinatörlerini belirler.
- 7.3.4. Uygulamaya yönelik yapılacak çalışmalarda görevlendirilecek personel/antrenör bilgilerini TEGM ile paylaşır.
- 7.3.5. İl ve ilçe Spor Müdürlüklerini uygulama hakkında bilgilendirir ve gerekli tüm onay ve resmî yazışmaları yapar.

- 7.3.6. Spor faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde imkânlar dâhilinde gerekli doküman, araç gereç, malzeme vb. desteği sağlar.
- 7.3.7. GSB bünyesindeki antrenör/personelin maaş, ek ödeme v.b kapsamındaki tüm ödemelerini karşılar.

#### **7.4. İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yükümlülükleri**

- 7.4.1. İl/ilçe Gençlik ve Spor Müdürlükleri ile gerekli iş birliğini yapar.
- 7.4.2. MEB tarafından belirlenen ilkokullarda uygulamaya yönelik gerekli tedbirleri alır.
- 7.4.3. Kurumlararası koordinasyonu sağlamak amacıyla il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde ilgili yöneticiyi koordinatör olarak belirler.
- 7.4.4. Uygulama faaliyetleri ile ilgili okul müdürlerini bilgilendirir.
- 7.4.5. Uygulamanın izleme ve değerlendirmesinin yapılmasını sağlar.
- 7.4.6. Okul müdürlüklerince hazırlanan uygulama sonuç raporlarını MEB'e gönderir.

#### **7.5. İl/İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüklerinin Yükümlülükleri**

- 7.5.1. Kurumlararası koordinasyonu sağlamak amacıyla ilgili yöneticiyi koordinatör olarak belirler.
- 7.5.2. Uygulama kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler ve etkinlikler için görev alacak personelin niteliğini, yeterliliklerini vb. hususları göz önünde bulundurarak görevlendirir.
- 7.5.3. Uygulama kapsamında yapılacak çalışmalarda izleme ve değerlendirme faaliyetlerini yapar.
- 7.5.4. Görevlendirilen personel bilgilerini il/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile paylaşır.
- 7.5.5. Yapılacak faaliyet ve etkinliklerde kullanılmak üzere imkânlar dâhilinde gerekli doküman, araç, gereç, malzeme vb. desteği sağlar.

#### **7.6. İzleme ve Takip Komisyonunun Yükümlülükleri**

- 7.6.1. Her türlü planlama, uygulama, rehberlik, gözetim ve izleme faaliyeti paydaşlar ile koordineli olarak yürütülür.
- 7.6.2. Uygulama süreçlerine yönelik izleme ve değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere ayda bir kez Mayıs ayı içerisinde de son kez toplanır.
- 7.6.3. Öğrencilerin süreç içerisindeki gelişimlerini izlemek amacıyla gözlem, görüşme, anket, ölçek gibi araçlardan yararlanır.
- 7.6.4. Dönem sonu uygulama raporunu MEB'e ulaştırılmak üzere il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderir.

### **GENEL HÜKÜMLER, DEĞİŞİKLİKLER ve İLAVELER**

**Madde 8-** Protokolün yürürlükte olduğu süre içerisinde taraflarca gerek görülmesi hâlinde, esaslar aynı kalmak üzere değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikler ve ilaveler taraflar arasında yazılı olarak yapıldığı tarih itibari ile geçerli olur.



**Madde 9-** İşbu Protokol'de hüküm altına alınmayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. İlgili mevzuatta hüküm bulunmayan hususlarda genel hükümler uygulanır. İşbu Protokol'ün yorum ve icrasından doğabilecek her türlü anlaşmazlık taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma ile çözümlenir.

**Madde 10-** Taraflar Protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

**Madde 11-** Protokol, ilgili tarafların mutabakatı ile süre bitiminden önce fesih edilebilir.

**Madde 12-** Protokolün süresinin sona ermesi veya feshedilmesi halinde devam eden eğitim ve faaliyetlerin tamamlanması sağlanır.

### **Protokolün Süresi**

**Madde 13-** Bu Protokolün süresi imzalandığı tarihten itibaren bir (1) yıl için geçerlidir. Protokol sürenin bitiminden en geç üç ay önce tarafların mutabakatı koşuluyla her defasında 1 (bir) yıl olmak üzere toplam dört (4) yıl daha uzatılabilir.

### **YÜRÜTME VE YÜRÜRLÜK**

#### **Madde 14-**

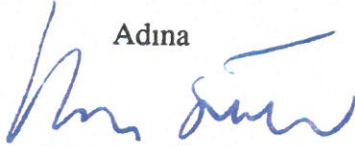
**14.1.** Bu Protokolü 14 maddeden ve 6 sayfadan ibarettir. İki orijinal nüsha olarak hazırlanmıştır.

**14.2.** Bu Protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

.../.../ 2022

**T.C. Millî Eğitim Bakanlığı**

Adına

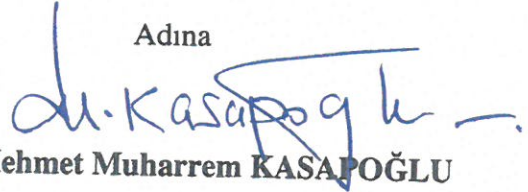


**Mahmut ÖZER**

Bakan

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı**

Adına



**Mehmet Muharrem KASAPOĞLU**

Bakan



T.C. MİLLÎ EĞİTİM  
BAKANLIĞI  
TEMEL EĞİTİM GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ



T.C. GENÇLİK VE SPOR  
BAKANLIĞI  
SPOR HİZMETLERİ GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ

**İLKOKULLARDA SPOR DALI EĞİTİMİ  
UYGULAMA USUL VE ESASLARI**

**ANKARA 2022**

## **GENEL AÇIKLAMA**

İlkokul öğrencilerine düzenli fiziksel aktivite alışkanlığının kazandırılarak, fiziksel ve zihinsel kapasitelerinin geliştirilmesi, spor kültürünün oluşturulması ve spor aracılığıyla öğrencilerin sosyal hayata katılımlarının artırılması kapsamında atletizm, badminton, basketbol, boks, bocce, cimnastik, dart, eskrim, futbol, futsal, floor curling, güreş, halk oyunları, hentbol, judo, karate, kick boks, masa tenisi, muay thai, okçuluk, satranç, taekwondo, tenis, voleybol, yüzme ve wushu olmak üzere toplam 26 spor dalında eğitimler yapılacaktır.

## **GENEL HÜKÜMLER**

- 1) Milli Eğitim ile Gençlik ve Spor İl/ilçe Müdürlükleri çalışmanın verimli yürümesi için gerekli iş birliği yapılacaktır.
- 2) Spor dalı eğitimleri öncelikli olarak ilkokul 4. sınıflarda uygulanacaktır. İlde bulunan tesis ve antrenör sayısının yeterli olduğu durumlarda diğer sınıflarda da spor dalı eğitimleri verilebilecektir.
- 3) Tesisin uygunluğu ve okula yakınlığı gözetilmek koşuluyla Gençlik ve Spor İl Müdürlüklerinin bünyesinde bulunan spor tesislerinde spor dalı eğitimleri yapılabilir.
- 4) Spor dalı eğitimi kapsamında çalışmanın yapılacağı okulda Beden Eğitimi ve Oyun dersinin, okuldaki şube sayısı gözetilerek, haftalık ders programında aynı gün ve aynı ders saatinde, günün son derslerinde gruplanması sağlanacaktır.
- 5) Okulda eğitimleri verilecek olan spor branşları, öğrencilerin tercihleri ile okulun imkanları dahilinde belirlenecektir.
- 6) Gençlik ve Spor İl/İlçe Müdürlüğü ile İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinesinde, illerde/ilçelerde bulunan okullarda kullanılacak spor alanlarının branş bazlı detaylı envanteri çıkarılacaktır.
- 7) İlkokullarda Okul Spor Dalı Eğitiminin yapılacağı uygun şartlara sahip ilkokulları Milli Eğitim ile Gençlik ve Spor İl/ilçe Müdürlükleri koordineli olarak belirleyecektir.
- 8) İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İl/İlçe Gençlik ve Spor Müdürlükleri tarafından uygunlukları belirlenen spor dalları, eğitimin yapılacağı seçilen okullara İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından duyurulacaktır.

## **GÖREV VE YÜKÜMLÜLÜKLER**

### **Okul Müdürlüğünün Yükümlükleri**

- 1) Okula uygun spor dallarını paydaşlarla iş birliği içerisinde belirler.
- 2) Uygulamayı, öğrencilerine ve velilerine duyurur.

- 3) Faaliyetlere katılacak öğrenci velilerinin izin belgelerini ve öğrencinin herhangi bir sağlık engeli bulunmadığına ilişkin sağlık beyanını alır.
- 4) Öğrencilerin başvurularını alır ve öğrenci gruplarını oluşturur.
- 5) Öğrenci katılımının en üst seviyede tutulması amacıyla fiziki ve beşeri imkanları göz önünde bulundurarak ders programının şartlara uygun hale getirilmesini sağlar.
- 6) Spor dalı eğitimi için okulda ayrılan alanın fiziki olarak hazırlığını yapar. (Temizlik, aydınlatma, ısıtma vb.)
- 7) Uygulama kapsamında kurumlarla gerekli iş birliğini yapar.
- 8) Faaliyet programının hazırlanması ve yürütülmesini sağlar.
- 9) İzleme ve takip komisyonu eşliğinde aylık raporları dikkate alarak eğitim öğretim yılı sonu değerlendirme raporunun oluşturulmasını sağlar ve faaliyet takviminde yer alan tarihler içerisinde MEB'e gönderilmek üzere il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderir.

### **Sınıf Öğretmeninin Yükümlülükleri**

- 1) Faaliyetlerin uygulanması sırasında öğrencilerin güvenliğine ilişkin tedbirlerin alınması için okul yönetimi ve antrenör ile işbirliği yapar.
- 2) Okul müdürlüğünce belirlenecek spor dallarıyla ilgili öğrenciye ön bilgilendirme yapar ve süreç içerisinde rehberlik eder.
- 3) Öğrencilerin ilgi, yetenek ve merakları doğrultusunda grupların oluşturulmasına katkı sağlar.
- 4) Uygulama kapsamında etkinliğe katılmak istemeyen öğrenciler ile birlikte Beden Eğitimi ve Oyun Dersi Öğretim Programı'ndaki kazanımlara uygun çalışmalar yapar.
- 5) Bütün öğrencilerin spor dalı faaliyetlerine katılması durumunda öğrencilerinin bulunduğu spor dallarına okul müdürlüğü iş birliğinde yapılacak planlama doğrultusunda katılım ve gözetim sağlar.
- 6) Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği çerçevesinde öğrencinin not değerlendirmesini yapar.
- 7) Antrenörün gelmediği günlerde Beden Eğitimi ve Oyun Dersi Öğretim Programındaki kazanımlara uygun olarak işler.

### **Antrenörlerin Yükümlülükleri**

- 1) Spor dalına özgü faaliyet programını sınıf öğretmeni ile iş birliğinde hazırlar.
- 2) Öğrencilerin fiziksel hazırbulunuşluk, ilgi, yetenek, merak ve motivasyon durumlarını gözlemler ve öğretmenle birlikte uygulama öncesinde değerlendirme yapar.
- 3) Uygulamada kullanmak üzere okul yönetimi ile koordineli şekilde malzeme ve gerekli ortamın hazırlanmasını sağlar.
- 4) İlgili spor dalının özelliğine göre uygulama sırasında öğrencilerin güvenliğine ilişkin tedbirlerin alınması için okul yönetimi ve sınıf öğretmeni ile işbirliği yapar.
- 5) Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapar.
- 6) Uygulamayı okul yönetiminin ve sınıf öğretmenin iş birliği ve gözetimi içerisinde yürütür.

- 7) Spor dalı eğitiminde başarı gösteren öğrencilere spor kariyeri konusunda yönlendirme yapar.

## SPOR DALI EĞİTİMİ İZİN BELGESİ

Velisi bulunduğum ..... isimli öğrencinin okulunuzda Beden Eğitimi ve Oyun dersi saatlerinde antrenör eşliğinde uygulanacak olan..... spor dalı eğitimlerine katılmasına izin verir, ilgili spor dalı eğitimlerine katılmasında sağlık yönünden engel bir durumunun olmadığını beyan ederim. (...../...../20.....)

### **ÖĞRENCİNİN :**

**Adı Soyadı:**

**Doğum Yeri ve Tarihi:**

### **VELİ/VASİNİN :**

**Adı Soyadı:**

**T.C. Kimlik No:**

**Doğum Yeri ve Tarihi:**

**İmzası:**

**Telefon:**